

УТВЪРДИЛ:

проф. д-р Виктор Борисов Златков, д-м
Ректор на Медицински университет-София

Законот на основание чл.2 от ЗОП



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА
ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С
ПРЕДМЕТ:»ДОСТАВКА, МОНТАЖ, ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ И
ГАРАНЦИОННО ПОДДЪРЖАНЕ НА ДИСКОВ МАСИВ (STORAGE) И КОМПОНЕНТИ
КЪМ НЕГО ЗА НУЖДИТЕ НА МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ-СОФИЯ»**

1. Данни за Възложителя

Възложител: Медицински университет /МУ/-София-Ректорат с БУЛСТАТ 831385737

Адрес: Република България, гр.София 1431, бул.,„Акад. Иван Евст. Гешов” №15, сградата на НЦОЗА, ет.10, стаи 20, 21, 22 и 24.

Електронен адрес: <http://www.mu-sofia.bg/>

Лица за контакт: г-жа Марта Генсузова-Ръководител отдел „ОП“, тел: 02/851 08 79, факс: 02/ 951 50 87, e-mail: zop@mu-sofia.bg; и Боряна Апостолова –експерт в отдел „ОП“, тел: 02/ 915 21 22, факс: 02/ 951 50 87, e-mail: zop@mu-sofia.bg

2.Правно основание за възлагане на поръчката: чл. 186, във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

За нерегламентираните в настоящите указания и документация условия по провеждането на поръчката чрез събиране на оферти с обява се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

3. Обект на поръчката: доставка на стоки, осъществявани чрез покупка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

4. Предмет на поръчката: „ Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно обслужване на дисков масив (storage) и компоненти към него за нуждите на Медицински университет-София“.

5. Място на изпълнение: гр.София, Развойна Техническа База /РТБ/ - ул.“Г.Софийски“ №1, до посочено от заявителя помещение.

6. Начин на плащане:

Съгласно заложеното в Обявата и проекта на договора – Приложение №4.

7. Възложителят определя прогнозна стойност на поръчката в размер на 34 745,00 лева без ДДС.

8. Срок за валидност на офертите: до 16:30 ч. на 31.07.2019г. Възложителят кани участниците да удължат срока за валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие, съгласно чл.35а, ал.3 от ППЗОП.

9. Срок за изпълнение на поръчката – съгласно офертата на участника, но не повече от 45 календарни дни от сключване на договора, съгласно изискванията на Възложителя.

10. Способ за събиране на оферти за участие в поръчката – на основание Глава двадесет и шеста от ЗОП чрез публикуване на профила на купувача: <http://pk.mu-sofia.bg> на обява за събиране на оферти. В деня на публикуване на обявата на профила на купувача, Възложителя публикува кратка информация за поръчката на Портала за обществени поръчки на Агенцията по обществени поръчки, съгласно чл.96, ал.1 от ППЗОП.

11. Критерий за възлагане - Обществената поръчка се възлага въз основа на **икономически най-изгодна оферта**, която се определя въз основа на **критерий за възлагане: най-ниска цена**.

12. Изисквания към участниците.

12.1. През последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, участниците да са изпълнявали доставки с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Минимално изискване е през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил поне 1 /една/ доставка с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката.

За сходен с предмета на поръчката предмет се счита: доставка на сървъри, мрежов хардуер и дискови масиви.

13. Участници:

13.1. Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

13.2. Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява доставки, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката. От участие в настоящата поръчка няма да бъде отстранен участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната доставка в държавата членка, в която е установен.

13.3. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език и изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

13.4. Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са:

- Заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на участника, или, при участие на обединения – на който и да е от членовете на обединението. Когато участникът е физическо лице не е необходимо поставянето на печат.

- Всички документи, свързани с офертата, трябва да бъдат на български език или в превод на български език.

- Ако в предложението са включени документи, референции, сертификати или други документи на чужд език, същите трябва да са придружени от превод на български език.

13.5. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице.

13.6. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи.

13.7. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

13.8. Участник в настоящата обществена поръчка може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите и професионални способности, поставени в настоящата документация. В този случай, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на съответните критерии за подбор, поради промяна на обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка. Когато участник в процедурата е обединение от ФЛ и/или ЮЛ, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл.65, ал.2-4 от ЗОП.

13.9. Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители доказателствата за съответствие с критериите за подбор, съобразно вида и дела на участието им, както и декларация по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП и по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП се представят за всеки от тях. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка

13.10. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

13.11. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

13.12. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие в обществената поръчка.

13.13. В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

13.14. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

14. Указания за подготовка на офертата и изисквания към участниците:

Опаковката на офертата трябва да съдържа:

14.1. Опис на представените в опаковката документи, подписан от участника (оригинал).

14.2. Представяне на участника, което следва да съдържа сведения за участника и да включва единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - оригинал /Образец №1/.

Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят може да изиска от него да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

14.3. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП /Образец №3/;

14.4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП –/Образец №4/;

14.5. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП - /Образец №5/;

14.6. Декларация за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – /Образец №6/;

14.7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител/и по чл. 101, ал. 9 от ЗОП – /Образец №7/;

14.8 Списък-декларация по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП на доставките идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата.– /Образец №8/.

Преди сключване на договор, избраният за изпълнител участник представя доказателства за изпълнените доставки, посочени в Списък-декларация - /Образец №8/.

Доказателствата да съдържат най-малко следната информация: предмет, дата и стойност на доставката.

14.9. Декларация за липса на обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество /Образец №9/;

14.10. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици /Образец №10/;

14.10. Техническо предложение - Приложение № 2.

► срок за изпълнение на поръчката – съгласно офертата на участника / но не повече от 45 календарни дни от сключване на договора/.

► гаранционен срок на компонентите – съгласно офертата на участника /съобразен с изискванията на Възложителя за минимален гаранционен срок от Техническото предложение – Приложение №2.

14.11. Таблица за техническо съответствие по артикули /Приложение № 2а/, заверена с подпис и печат на всяка страница, доказваща пълното съответствие с Техническата спецификация – Приложение №1.

14. 12. Извадки от фирмени брошури или каталози, само страниците касаещи предлаганите артикули (за всички компоненти от оборудването), заверени с подпис и печат на участника на всяка страница, доказващи съответствието на артикулите с изискванията на Възложителя и с Техническата спецификация / Приложение № 1 /.

Техническото предложение / Приложение №2 / и Таблицата за съответствие по артикули /Приложение №2а/ се попълват, подписват и подпечатват на всяка страница.

14.13. Декларация за съответствие и рекламации – /Образец № 2/.

При извършване на монтажа на дисковия масив - Решението трябва да е съвместимо за монтаж в стандартен 19“ шкаф.

14.14. Ценово предложение / Приложение №3 /.

В Ценово предложение / Приложение № 3 /, участникът предлага обща стойност без ДДС и с ДДС.

14.15. Таблица за ценово предложение по артикули /Приложение №3а/ .

В Таблицата за ценово предложение по артикули / Приложение № 3а /, участникът предлага единични цени и обща стойност без ДДС за всички артикули (компоненти) от оборудването.

Цените се предлагат в български лева, без включен ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая.

В случай, че ценовото предложение по артикули /Приложение №3а/ не е попълнено за някой от артикулите, участникът се отстранява.

Когато критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител, между класираните на първо място оферти, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

Ценовото предложение / Приложение №3 / и Таблицата за ценово предложение по артикули /Приложение №3а/ се попълват, подписват и подпечатват на всяка страница.

С подаването на офертата се счита, че участниците в настоящата обществена поръчка се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор, съгласно чл.39, ал.1 от ППЗОП.

15. Представяне и приемане на офертата:

15.1. Офертата и документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **Медицински университет - София, гр. София, п.к. 1431, бул. „Акад.Иван Гешов“ №15, всеки работен ден от 09:00 до 12:00 и от 13:00 до 16:30 часа до крайната дата за подаване на офертите, съгласно обявата за обществена поръчка, включително, като същите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:**

- 1). наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- 2). адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- 3). наименованието на поръчката, за която се подават опаковките, а когато е приложимо и обособените позиции, за които участват.

15.2. Получените оферти се завеждат в регистър, който съдържа:

1. подател на офертата;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причини за връщане на офертата, когато е приложимо.

15.3. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

15.4. Не се приемат оферти за участие в обществената поръчка, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана, прозрачна опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

15.5. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във Входящия регистър на подадените оферти от служител на Възложителя.

15.6. Възложителят следва да удължи определения в обявата срок с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.

15.7. След изтичане на срока по чл. 15.6. Възложителят разглежда и оценява получените оферти, независимо от техния брой.

16. При писмено искане, направено до 3 /три/ дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка, съгласно чл.189 от ЗОП.

17. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква

да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни, съгласно чл.97, ал.5 от ППЗОП.

18. Постъпилите оферти (опаковки) ще бъдат отворени на датата и часа, посочени в обявата.

19. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценката и класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждение, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

20. Отстраняване. Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка участник:

- който не отговаря на поставените критерии за подбор;
- който не изпълни друго условие, посочено в документацията за участие;
- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- за когото е налице обстоятелство по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 7 от ЗОП, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя или на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.118, чл.128, чл.228, ал.3, чл.245 и чл 301-305 от Кодекса на труда или чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

- който не е представил в срок обосновка по чл.72, ал.1 или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал.3-5 от ЗОП;

- участници, които са свързани лица;

- участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

21. Сключване на договор – Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения за Изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на Изпълнителя. Договорът ще бъде изготвен съгласно проекта на договор, част от настоящата документация. При сключване на договора, определеният за изпълнител представя документи,

удостоверяващи липсата на основания за отстраняване, както и съответствието с поставените критерии за подбор, съгласно чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП.

Други условия: По неуредените въпроси от обявата ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

22. Срокът за получаване на офертите е до 16:30 ч. на 13.05.2019 г. на адрес:
Медицински университет – София – Ректорат, гр. София 1431, бул. ”Акад. Иван Гешов” № 15, ет. 10, стая № 20, в сградата на Национален център по общественото здраве и анализ /НЦОЗА/.

23. Отварянето на офертите е на 17.05.2019 г. от 10:30 ч. в Медицински университет – София – Ректорат в сградата на НЦОЗА, ет.12, зала 6. Комисията отваря офертите на публично заседание, по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Лице за контакт: Боряна Апостолова – тел. 02/91 52 122; тел./факс 02/951 50 87