

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**  
**ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:**

**“Извършване на дезинсекция, мониторинг, дератизация и дезинфекция на звената на МУ-София по 6 обособени позиции”.**

Медицински университет–София-Ректорат, гр.София 1431,бул. „Акад.Ив.Евст.Гешов” №15, БУЛСТАТ 831385737, на основание Заповед № РК 36-215/ 08.02.2016 г. на Ректора на Медицински университет – София за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез публична покана и в съответствие с глава 8 «а» от ЗОП-Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана, публикува покана за участие в процедурата при следните условия:

**I. Описание на предмета:**

**“Извършване на дезинсекция, мониторинг, дератизация и дезинфекция на звената на МУ-София по 6 обособени позиции”»,** съгласно Техническо задание /Приложение № 1/, неразделна част от настоящата документация за участие.

Във връзка с изпълнение предмета на поръчката, Ви каним да представите предложение за изпълнение на поръчката при условията посочени в публичната покана за възлагане на поръчката, настоящата документация и приложенията към нея.

**II. Изисквания към участниците за изпълнение на поръчката:**

Моля, да попълните коректно всички образци. Формата на приложените образци е задължителна. Всеки участник има право да представи само един вариант на оферта, с която да участва за една, две повече или всички обособени позиции.

**Срок на валидност на офертите** – не по-малко от 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

**Срок за изпълнение** - 12 месеца от датата на подписване на договора или до достигане на обща стойност на услугите не повече от 66 000.00 лв. без ДДС.

Възложителят си запазва правото да добави към обработваните площи, нови такива или да извади от обработваната площ, участъци които няма да се обработват. /Обработката на новите площи ще е по единични цени от ценовото предложение на участника от съответната обособена позиция/.

**Място на изпълнение:** гр.София, на следните адреси:

- Обособена позиция 1- Медицински факултет – помещения в Предклиничен университетски център (ПУЦ) на ул.“Здраве“ № 2; бул.“Пенчо Славейков” № 52; в сградата на УСБАЛАГ „Майчин дом“-Медицински факултет-деканат.

- Обособена позиция 2 - Студентските общежития, стопанисвани от СОССБОС – кв.“Лозенец“, ул.“Плачковица №19 - бл.6; ж.к.“Студентски град“ - бл.7, бл.11, бл.25, бл.40Б, бл.53А, бл.56А, бл.56Б и Столове: №№ 8, 77 и 133.

- Обособена позиция 3- Фармацевтичен факултет – ул.“Дунав” № 2

- Обособена позиция 4 - Факултет по дентална медицина - бул.“Св. Георги Софийски“ № 1

- Обособена позиция 5 - Медицински колеж-София – ул.“Йорданка Филаретова” №3

- Обособена позиция 6 - Централна медицинска библиотека 2 /две/ сгради-бул.“Св. Георги Софийски“ № 1

**Обхват на поръчката** - Предметът на настоящата поръчка включва **“Извършване на дезинсекция, мониторинг, дератизация и дезинфекция на звената на МУ-София по 6 обособени позиции”**, съгласно Техническо задание - Приложение № 1 от документацията за участие.

Заплащането се извършва от съответното звено – краен получател – МФ, ЦМБ, ФДМ, ФФ, МК-София и СОССБОС по банков път в срок до 20 календарни дни след представяне на:

- фактура-оригинал на името и с данните на съответното звено – краен получател, съгласно изискванията на Закона за счетоводството и ЗДДС;

- двустранно подписан протокол за извършена ДДД обработка без забележка, по образец /съгласно Приложение №4 към чл.18 от Наредба №3 от 24.01.2005г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации на министъра на здравеопазването/, подписан от Изпълнителя и контактното лице от съответното звено-краен получател, в който се описват: вида на извършените обработки, обект и адрес на заявителя, дата на изпълнение на обработката, обработена площ в кв.м.(бр.тунели), използван препарат, количество и разходна норма.

**Забележка:** Възложителят (съответното звено-краен получател) ще заплаща за действително извършените обработки по дейности от съответната обособена позиция, респ. реално измерена и третирана площ по ед.цени (за 1 кв.м. и/или 1 бр.тунели) от ценовото предложение на участника.

Офертата за участие трябва да бъде изготвена на български език. В случаите, когато участникът е чуждестранно лице, всички документи, съставляващи офертата е необходимо да бъдат с превод на български език, а документът за регистрация, респ. за самоличност се представя в официален превод на български език. Документите за които не се изисква оригинал, могат да се представят като фотокопия, заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и печат на участника.

Документи и данни се подписват само от законните представители на участника, съгласно удостоверението за актуално състояние или от изрично упълномощени за това

лица, като в този случай в офертата се представя пълномощно в оригинал или с нотариална заверка.

### **Офертите на участниците да съдържат:**

#### **1. Данни за правния статут на лицето, което прави предложението и изискуеми документи:**

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (оригинал).

2. Представяне на участника - **/Образец №1/**, което трябва да съдържа следната информация:

2.1. Наименование на участника

2.2. ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР, когато участникът е ЮЛ - търговец или ЕТ и подлежи на регистрация в ТР към АВ, а в случай че участникът не посочва ЕИК, се представя оригинал или копие на УАС, издадено от ТР към АВ /заверено от участника копие; Копие от документ за самоличност, когато участникът е ФЛ. УАС - оригинал, издадено не по-рано от 3 м. преди подаване на офертата, когато участникът е ЮЛ и не подлежи на регистрация в ТР към АВ.

2.3. Седалище и точен адрес на управление

2.4. Адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата, телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти (име, длъжност и координати)

2.5. Обслужваща банка, банкова сметка, по която ще бъдат заплатени дейностите по дезинфекция, дезинсекция и дератизация

2.6. Оригинален или нотариално заверено копие на документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законният представител на участника;

3. Заверено от участника копие от удостоверение с идентификационен номер /код по БУЛСТАТ/, ако е приложим ;

4. Удостоверение за регистрация с идентиф. № по ДДС /за регистрираните по ЗДДС/ (заверено от участника копие);

5. Декларация за приемане на условията в проекта на договор, съгласно чл. 56, ал. 1 т.12 от ЗОП –/ **Образец № 3/** от документацията за участие.

6. Списък-декларация **/Образец № 4/** на лицата, които ще вземат участие при изпълнение на поръчката.

7. Справка-декларация **/Образец № 5/**, отн.техническото и транспортно оборудване на участника.

8. Списък-декларация **/Образец №6/** на препаратите (биоцидите), които ще бъдат използвани при извършване на обработките, придружен от:

- Разрешение за пускане на пазара на биоциден препарат за всеки от препаратите, които ще се използват /заверени от участника копия/;

- Информационен лист за безопасност, за всеки от препаратите, които ще се използват /заверени от участника копия/;

9. Валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент на участника с обхват предмета на поръчката или еквивалентни мерки за доказване на качеството, заверено от участника копие.

10. Валиден сертификат ISO14001:2004 или еквивалент на участника за управление по отношение на околната среда с обхват предмета на поръчката, заверено от участника копие.

11. Валиден сертификат OHSAS 18001:2007 или еквивалент на участника за безопасни и здравословни условия на труд, заверено от участника копие.

12. Документ (удостоверение) за вписване на участника в регистър на лицата, извършващи дейности по дезинсекция и дератизация“, съгласно чл.21 на Раздел V от Наредба № 3 от 24.01.2005 г. на МЗ – заверено от участника копие.

13. Удостоверения за правоспособност на ръководителя и изпълнителите за извършване на дейности, съгласно чл.7, ал.3 от Наредба № 3 от 24.01.2005 г. на МЗ – заверени от участника копия.

14. Протокол за извършена от регионалната здравна инспекция (РЗИ) на териториален принцип (съгласно седалището и адреса на управление на участника/проверка за настоящата година) последно извършена проверка за предходната година-по реда на раздел V от Наредба № 3 от 24.01.2005 г. на МЗ – заверено от участника копие.

### **15. Техническо предложение - Приложение № 2.**

#### **15.1. Срокове:**

15.1.1. Срок за изпълнение – 12 месеца от датата на подписване на договора или до достигане на обща стойност на услугите не повече от 66 000.00 лв. без ДДС.

15.1.2. Срок за реагиране при рекламация – съгласно офертата на участника /до 2 работни дни/ след подписване на констативен протокол за приета рекламация.

15.1.3. Срок за реагиране при извънредна нужда от **дезинфекция, дезинсекция и дератизация**- съгласно офертата на участника /до 24 часа/ от подаване на сигнал от страна на съответното звено.

15.1.4. Периодичност за извършване на обработките - (ежемесечно, веднъж на тримесечие). Периодичността за извършване на обработките е посочена в Приложение №1 /Техническо задание/.

**Изпълнителят следва да извършва дейностите по ДДД по предварително изготвен график (за съответното звено-краен получател). Графикът се изготвя от Изпълнителят, предварително съгласуван с Възложителя.**

Техническо предложение - Приложение №2 – се попълва и се подписва на всяка страница от законния представител на участника, или от изрично упълномощено от него лице и се подпечатва.

#### **15.2. Към Техническото предложение се прилага Декларация - /Образец № 2/**

### **16. Ценово предложение - Приложение № 3.**

В Ценово предложение / Приложение № 3 /, участника предлага единични цени за обработка на 1 (един) кв.м. площ и 1 бр. дерат.тунел без ДДС /за съответната обособена позиция/и за която/ито участва/.

**16.1.** В цената на обработка за 1 (един) кв.м. без ДДС са включени всички разходи, вкл.транспортни разходи до звената - крайни получатели, разходи за ел.енергия и други консумативи, труд, стойност на вложените материали и други.

**16.2.** Предложените единични цени са твърди и не подлежат на промяна за целия срок на действие на договора.

Участник, който не посочи цена за някоя от обработките в съответната обособена позиция се отстранява от участие за съответната обособена позиция.

*Забележка: Участниците следва да оферират цени, закръглени до втория знак след десетичната запетая.*

Ценово предложение /Приложение № 3/ се попълва, подписва и подпечатва от участника на всяка страница.

### **III. Критерий за оценка**

Офертите се разглеждат от комисия, назначена със заповед на Ректора на МУ-София.

Класирането на офертите ще се извършва по критерий „най – ниска цена” /без ДДС за регистрираните по ЗДДС/ за всяка обособена позиция поотделно.

**Забележка: Общата стойност на съответната обособена позиция служи само за класиране на офертите.**

Всяка оферта, отговаряща на изискванията на Възложителя се оценява по критерия „най – ниска цена” /без ДДС за регистрираните по ЗДДС/ и участва в крайното класиране.

**На първо място за всяка обособена позиция се класира участникът, който отговаря на всички изисквания на документацията и е подал оферта с най-ниска цена за съответната обособена позиция.**

Ако има двама или повече участника, подали еднакви ценови предложения /оферти/ и класирани на първо място за дадена обособена позиция, определянето на Изпълнител се осъществява чрез теглене на жребий между класираните на първо място участници в тяхно присъствие.

### **IV. Получаване на документация за участие. Срок за получаване и отваряне на офертите.**

Възложителят в един и същи ден публикува публичната покана на Портала за обществените поръчки и в Профила на купувача на електронен адрес: <http://pk.mu-sofia.bg>. В профила на купувача заедно с поканата се публикуват и приложенията към нея.

В изпълнение на чл.101б, ал.3 от ЗОП в деня на публикуването Възложителят изпраща съобщение за публичната покана до средствата за масово осведомяване.

Всички лица могат да изтеглят публичната покана и приложенията към нея от сайта на Медицински Университет – София, «Профил на купувача» на електронен адрес: <http://pk.mu-sofia.bg>, рубрика «Публични покани» до крайния срок на валидност на публичната покана или да я получат от отдел «ОП» в Ректората на МУ-София, бул.”Акад. Ив.Евст. Гешов” № 15, в сградата на НЦОЗА, етаж.10, стая 20, всеки работен ден от 10,00 до 12,00 ч. и от 13,00 до 16,30 ч.

На основание чл.101б, ал.6 от ЗОП, при писмено искане, направено до 3 /три/ дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят най-късно на следващия ден ще

публикува в „Профила на купувача” писмените разяснения по условията на обществената поръчка.

Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик, върху който трябва да бъде отбелязана следната информация:

Наименование и адрес на Възложителя:

Медицински университет – София – Ректорат

гр. София 1431, бул. ”Акад. Ив. Евст. Гешов” №15, ет.10, стая 20 /в сградата на НЦОЗА/  
Име, адрес, телефон, факс и електронен адрес на участника

Процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

**“Извършване на дезинсекция, дератизация и дезинфекция на звената на МУ-София по 6 обособени позиции”** и номера и наименованието на обособената/ите позиция/и, за която/ито участва/т.

Оферти се подават всеки работен ден от 10,00 до 12,00 ч. и от 13,00 до 16,30 ч. до крайния срок за подаване, а именно- 16,30 ч. на 18.02.2016г. на адрес – Медицински университет – София – Ректорат, п.к. 1431, бул. ”Акад.Иван Евст. Гешов ” № 15, ет.10, стая № 20, в сградата на Национален център по обществено здраве и анализ / НЦОЗА /.

При приемането на офертите в отдел "Обществени поръчки", върху плика се отбелязват номер, дата и час на завеждането /получаването/. Посочените данни се записват в регистъра за подаване на оферти в същия отдел, за което на приносителя на предложението се издава документ, удостоверяващ съответните действия.

Отварянето на офертите се извършва при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване. След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения. След извършване на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията. Публичното заседание на комисията ще се проведе на 19.02.2016 г. от 10,00 ч. в МУ-София-Ректорат в сградата на НЦОЗА, ет.12, кабинет 4 и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, чието предложение не отговаря на условията, предварително обявени в публичната покана и документацията към нея.

Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в Профила на купувача при условията на чл.22б, ал.3 от ЗОП.

След класиране на офертите и избор на Изпълнители всички участници ще бъдат уведомени писмено и ще бъдат подписани договори с участниците, класирани на първо място за съответните обособени позиции.

Възложителят сключва писмен договор с избрания за Изпълнител участник, поотделно за всяка обособена позиция, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

При сключване на договора класираният на първо място участник представя:

1. документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя;
2. декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Когато участника определен за изпълнител откаже да сключи, не представи някой от документите по чл. 101е, ал. 2 или не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 т. 1 или ал. 5 от ЗОП, Възложителят може последователно да предложи сключването на договор с участника, класиран на второ и на следващо място.

Лице за контакт: Боряна Апостолова  
Длъжност: Експерт в отдел «Обществени поръчки»  
Телефон за връзка: 02/91 52 122  
Тел./Факс: 02/951 50 87