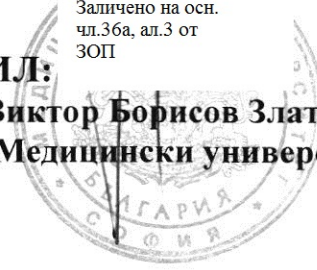


УТВЪРДИЛ:
проф. д-р Виктор Борисов Златков, дм
Ректор на Медицински университет – София



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА
ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:**

**„Доставка на хладилна и друга електро-домакинска техника за нуждите на
Ректората и звената на Медицински университет – София по 2 обособени
позиции”**

1. Данни за Възложителя

Възложител: Медицински университет /МУ/ – София – Ректорат с БУЛСТАТ
831385737

Адрес: Република България, гр. София 1431, бул. „Акад. Иван Евстратиев Гешов” №
15, сградата на НЦОЗА, ет.10, стаи 20, 21, 22 и 24.

Електронен адрес: <http://www.mu-sofia.bg/>

Лица за контакт: г-жа Марта Генсузова – Ръководител отдел „ОП”, тел: 02/851 08 79,
факс: 02/ 951 50 87, e-mail: zop@mu-sofia.bg; и Мирослава Новкова – експерт в отдел
„ОП”, тел: 02/ 915 21 22, факс: 02/ 951 50 87, e-mail: zop@mu-sofia.bg

2. Правно основание за възлагане на поръчката:

Чл. 186, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).
За нерегламентираните в настоящите указания и документация условия по
провеждането на поръчката чрез събиране на оферти с обява се прилагат разпоредбите
на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за
обществените поръчки (ППЗОП).

3. Обект на поръчката:

Доставка на стоки, осъществявани чрез покупка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от
ЗОП.

4. Предмет на поръчката:

„Доставка на хладилна и друга електро-домакинска техника за нуждите на
Ректората и звената на Медицински университет – София по 2 обособени позиции”.

5. Участниците подават оферта в пълен обем за съответната обособена позиция, за
която участват. Участниците могат да представят оферта за една или за всички
обособени позиции.

Предметът на поръчката включва следните обособени позиции:

Обособена позиция 1 – „Хладилници и фризери”.

Обособена позиция 2 – „Други електро-домакински уреди”.

6. Място за изпълнение на доставките:

Съгласно разпределението посочено в Приложения от № 1а до № 1е вкл., доставките и монтажа се извършват с транспорт и за сметка на Изпълнителя до звената крайни получатели в помещения, лаборатории, кабинети, зали и т.н., посочени от съответните контактни лица на следните адреси:

1а – за Ректората, гр. София, бул. „Акад. Иван Евстратиев Гешов” № 15 (сградата на НЦОЗА), контактното лице – Радостина Михайлова, тел. 02/9152 101;

1б – за Медицински факултет /МФ/ – гр. София, в сградата на Медико-биологичен комплекс /МБК/ на ул. „Здраве” № 2, контактното лице – Николай Томов, тел. 02/9172 512, мобилен 0884 372 601;

1в – за Факултет по дентална медицина /ФДМ/ – гр. София, бул. „Св. Г. Софийски” № 1, контактното лице – Симеон Симеонов, тел. – 02/9525 994, мобилен 0882 886 167;

1г – за Фармацевтичен факултет /ФФ/ – гр. София, ул. „Дунав” № 2, контактното лице – Петранка Михайлова, тел. 02/9236 608, мобилен 0882 643 218.

1д – за Медицински колеж „Йорданка Филаретова” – гр. София, ул. „Йорданка Филаретова” № 3, контактното лице – Владимир Гюзелев, тел. 02/9154 651.

1е – за Централна медицинска библиотека /ЦМБ/ – гр. София, бул. „Св. Г. Софийски” № 1, контактното лице – Симона Меламед, тел. 02/9525 920, мобилен 0887 520 790.

Точният адрес за доставката да бъде уточнен с контактните лица, посочени в процедурата.

7. Начин на плащане:

Възложителят определя прогнозна стойност (финансов лимит) на поръчката в размер на 69 087,73 лева без ДДС.

Финансовите лимити по обособени позиции са, както следва:

Финансов лимит по обособена позиция 1 – „Хладилници и фризери” – 56 665,58 лева без ДДС;

Финансов лимит по обособена позиция 2 – „Други електро-домакински уреди” – 12 422,15 лева без ДДС.

8. Срок за валидност на офертите:

До **30.05.2020 г. вкл.**, (т.е. 65 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите). Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите си, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участник, който не удължи валидността на офертата си за определен от Възложителя нов срок или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие, съгласно чл. 35а, ал. 3 от ППЗОП.

9. Срокове за изпълнение – съгласно офертата на участника:

До 30 календарни дни след получаване на възлагателно писмо, в рамките на срока на договора – 6 месеца от подписването му – за всички обособени позиции.

10. Способ за събиране на оферти за участие в поръчката:

На основание Глава двадесет и шеста от ЗОП чрез публикуване на профила на купувача: <http://pk.mu-sofia.bg> на обява за събиране на оферти. В деня на публикуване на обявата на профила на купувача, Възложителя публикува кратка информация за поръчката на Портала за обществени поръчки на Агенцията по обществени поръчки, съгласно чл. 96, ал. 1 от ППЗОП.

11. Критерий за възлагане:

Обществената поръчка се възлага въз основа на **икономически най-изгодна оферта**, която се определя въз основа на **критерий за възлагане: най-ниска цена** за всяка обособена позиция поотделно.

12. Участници

12.1 Всички разходи за подготовка и участие в обществената оръчка са за сметка на участника.

12.2 Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката. От участие в настоящата поръчка няма да бъде отстранен участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която е установен.

12.3 Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език и изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

12.4 Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са:

- Заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на участника, или, при участие на обединения – на който и да е от членовете на обединението. Когато участникът е физическо лице не е необходимо поставянето на печат.

12.5 Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице.

12.6 Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи.

12.7 При участия на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

12.8 Участник в настоящата обществена поръчка може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите и професионални способности, поставени в настоящата документация. В този случай, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на съответните критерии за подбор, поради промяна на обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка. Когато участник в процедурата е обединение от физически лица и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2-4 от ЗОП.

12.9 Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители доказателствата за съответствие с критериите за подбор, съобразно вида и дела на участието им, както и декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП се представят за всеки от тях. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

12.10 До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

12.11 Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

12.12 Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие в обществената поръчка.

12.13 В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

12.14 Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка по една и съща обособена позиция.

13. Указания за подготовка на офертата и изисквания към участниците:

Опаковката на офертата трябва да съдържа:

13.1 Опис на представените в опаковката документи, подписан от участника (оригинал).

Препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в опис.

13.2 Представяне на участника, което следва да съдържа сведения за участника и да включва единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - оригинал **/Образец № 1/**.

Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят може да изиска от него да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

13.3 Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП **/Образец № 3/**.

13.4 Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – **/Образец № 4/**.

13.5 Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – **/Образец № 5/**.

13.6 Декларация за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – **/Образец № 6/**.

13.7 Декларация за съгласие за участие като подизпълнител/и по чл. 101, ал. 9 от ЗОП – **/Образец № 7/**.

13.8 Декларация за липса на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество **/Образец № 8/**.

13.9 Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици **/Образец № 9/**.

13.10 Техническо предложение – Приложение № 2.

► срок за изпълнение на поръчката за всички обособени позиции – до 30 календарни дни след получаване на възлагателно писмо, в рамките на срока на договора – 6 месеца от подписването му.

► гаранционен срок и гаранционна поддръжка – минимален гаранционен срок на всички артикули от обособените позиции – не по-малък от 24 месеца от датата на доставка на съответния артикул.

Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на Приемателно-предавателен протокол между Изпълнителя и Възложителя, респективно представител на звеното краен получател, удостоверяващ извършената доставка и монтаж.

При отпаднала необходимост, Възложителят си запазва правото да не поръчва някой от артикулите или да намали количествата им.

13.11 Таблица за техническо съответствие по артикули /Приложение № 2а/.

Техническото предложение /Приложение № 2/ и Таблицата за техническото съответствие по артикули /Приложение № 2а/ се попълват, подписват и подпечатват на всяка страница.

13.12 Декларация за съответствие и рекламации /Образец № 2/.

13.13 Ценово предложение /Приложение № 3/.

В Ценовото предложение /Приложение № 3/, участникът предлага обща стойност в лева без ДДС и обща стойност в лева с ДДС за обособената/ите позиция/и, за която/които участва.

При надвишаване на финансовия лимит, офертата ще бъде отстранена от участие за съответната обособена позиция.

13.14 Таблица за ценово предложение по артикули /Приложение № 3а/.

Участникът предлага единични цени и обща стойност без ДДС за всички артикули в съответната/ите обособена/и позиция/и, за която/които участва. Цените на отделните артикули се предлагат в български лева без включен ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая.

В случай, че ценово предложение по артикули /Приложение № 3а/ не е попълнено за някой от артикулите от съответната обособена позиция, участникът се отстранява за цялата обособена позиция.

Ценово предложение /Приложение №3/ и Таблицата за ценово предложение по артикули /Приложение №3а/ се попълват, подписват и подпечатват на всяка страница.

С подаването на офертата се счита, че участниците в настоящата обществена поръчка се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор, съгласно чл. 39, ал. 1 от ППЗОП.

14. Представяне и приемане на офертата:

14.1 Офертата и документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **Медицински университет – София, гр. София, п.к. 1431, бул. „Акад. Иван Евстратиев Гешов” № 15, всеки работен ден от 09:00 до 12:00 и от 13:00 до 16:30 часа до крайната дата за подаване на офертите, съгласно обявата за обществена поръчка**, включително, като същите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- 1). Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо.
- 2). Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.
- 3). Наименованието на поръчката, за която се подават опаковките, обособената/ите позиция/и, за която/които участват.

14.2 Получените оферти се завеждат в регистър, който съдържа:

1. подател на офертата;

2. номер, дата и час на получаване;

3. причини за връщане на офертата, когато е приложимо.

14.3 При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

14.4 Не се приемат оферти за участие в обществената поръчка, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана, прозрачна опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

14.5 Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във Входящия регистър на подадените оферти от служител на Възложителя.

14.6 Възложителят следва да удължи определения в обявата срок с най-малко три дни за съответната обособена позиция, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти за съответната обособена позиция.

14.7 След изтичане на срока по чл. 15.6 Възложителят разглежда и оценява получените оферти, независимо от техния брой.

15. При писмено искане, направено до 3 /три/ дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка, съгласно чл. 189 от ЗОП.

16. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни, съгласно чл. 97, ал. 5 от ППЗОП.

17. Постъпилите оферти (опаковки) ще бъдат отворени на датата и часа, посочени в обявата.

18. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценката и класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждение, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

19. Отстраняване:

Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка участник:

- който не отговаря на поставените критерии за подбор;
- който не изпълни друго условие, посочено в документацията за участие;
- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- за когото е налице обстоятелство по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 7 от ЗОП, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя или на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал.1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал.3, чл. 245 и чл. 301-305 от Кодекса на труда или чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

– който не е представил в срок обосновка по чл.72, ал.1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал.3-5 от ЗОП;

– участници, които са свързани лица;

– участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок;

– за който са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

– за който са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и който не попада в изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

20. Сключване на договор:

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения за Изпълнител за съответната обособена позиция в 30-дневен срок от датата на определяне на Изпълнителя. Договорът ще бъде изготвен съгласно проекта на договор, част от настоящата документация.

При сключване на договора, определеният за изпълнител представя документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП.

Други условия: По неуредените въпроси от обявата ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

21. Сроктът за получаване на офертите е до 16:30 ч. на 16.03.2020 г. на адрес: Медицински университет – София – Ректорат, гр. София 1431, бул. „Акад. Иван Евстратиев Гешов” № 15, ет. 10, стая № 20, в сградата на Национален център по общественото здраве и анализ /НЦОЗА/.

22. Отварянето на офертите е на 20.03.2020 г. от 10:00 ч. в Медицински университет – София – Ректорат в сградата на НЦОЗА, ет.12, зала 6. Комисията отваря офертите на публично заседание, по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Лице за контакт: Мирослава Новкова – тел. 02/91 52 122; тел./факс 02/951 50 87