

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ
ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:

„Абонаментна поддръжка, извършване на техническо, сервизно и двадесет и четири часово аварийно обслужване на асансьорни уредби в сградите на Медицински университет-София по 4 /четири/ обособени позиции”

Медицински Университет – София - Ректорат, гр. София 1431, бул. „Акад. Иван Евст. Гешов” № 15, БУЛСТАТ 831385737, на основание Заповед № РК 36 –171/28.01.2016 г. на Ректора на Медицински университет за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез публична покана и в съответствие с глава 8»»а от ЗОП – Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана, публикува покана за участие в процедурата при следните условия:

I. Описание на предмета:

Абонаментна поддръжка, извършване на техническо, сервизно и двадесет и четири часово аварийно обслужване на асансьорни уредби в сградите на Медицински университет-София по 4 /четири/ обособени позиции”, съгласно Пълното описание на предмета на поръчката – спецификация /Приложение №1/ и Техническото задание, неразделна част от настоящата документация за участие.

Във връзка с изпълнение предмета на поръчката, Ви каним да представите предложение за изпълнение на поръчката при условията посочени в публичната покана за възлагане на поръчката, настоящата документация и приложенията към нея.

II. Изисквания към участниците за изпълнение на поръчката:

Моля, да попълните коректно всички образци. Формата на приложените образци е задължителна. Всеки участник има право да представи само един вариант на оферта, с която да участва за една, две, повече или всички обособени позиции.

Срок на валидност на офертите – мин. 60 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

Място на изпълнение: гр.София на следните адреси:

За Факултет по дентална медицина – бул.”Св.Георги Софийски” №1

За Медицински факултет – ул.”Здраве” № 2 и бул.»Пенчо Славейков» №52

За Фармацевтичен факултет – ул.”Дунав” №2

За СОССБОС –ж.к. „Студентски град”, блокове: 7, 11, 25, 40Б, 53А, 56А и 56Б и кв.»Лозенец», ул.»Плачковица» №19, бл.6

Обхват на поръчката - Предметът на настоящата поръчка включва абонаментна поддръжка, извършване на техническо, сервизно и двадесет и четири часово аварийно обслужване на асансьорните уредби в сградите на звената на МУ-София, съгласно Пълното описание на предмета на поръчката /спецификация/ - Приложение № 1 и Техническото задание от документацията за участие.

Заплащането се извършва от съответното звено /МФ, ФФ, ФДМ и СОССБОС/ на МУ-София, краен получател на услугата за всяка обособена позиция, както следва:

*Плащането на месечната абонаментна такса ще се извършва в срок до 20 календарни дни след представяне на:

- подписан от Възложителя /или оторизирано от него длъжностно лице/ протокол за извършените месечни технически прегледи;
- фактура на името и с данните на звеното краен получател.

За дните през които асансьорните уредби не работят по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не дължи абонаментна такса.

За дните, през които асансьорните уредби не са обслужвани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в нарушение на чл.8, т.8.8. от договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не дължи абонаментна такса.

Офертата за участие трябва да бъде изготвена на български език. В случаите, когато участникът е чуждестранно лице, всички документи, съставляващи офертата е необходимо да бъдат с превод на български език, а документът за регистрация, респ.за самоличност се представя в официален превод на български език. Документите, за които не се изисква оригинал, могат да се представят като фотокопия, заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и печат на участника.

Документите и данни се подписват само от законните представители на участника, съгласно удостоверението за актуално състояние или от изрично упълномощени за това лица, като в този случай в офертата се представя пълномощно в оригинал или с нотариална заверка.

Офертите на участниците да съдържат:

1.Данни за правния статут на лицето, което прави предложението и изискуеми документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (оригинал).
2. Представяне на участника - **/Образец №1/**, което трябва да съдържа следната информация:
 - 2.1. Наименование на участника
 - 2.2. ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР, когато участникът е ЮЛ - търговец или ЕТ и подлежи на регистрация в ТР към АВ, а в случай че участникът не посочва ЕИК, се представя оригинал или копие на УАС, издадено от ТР към АВ /заверено от участника копие/; Копие от документ за самоличност, когато участникът е ФЛ. УАС - оригинал, издадено не по-рано от 3 м. преди подаване на офертата, когато участникът е ЮЛ и не подлежи на регистрация в ТР към АВ.
 - 2.3. Седалище и точен адрес на управление
 - 2.4.Адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата, телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти (име, длъжност и координати)
 - 2.5.Обслужваща банка, банкова сметка, по която ще бъдат заплащани месечните абонаментни такси от съответното звено-краен получател.
 - 2.6.Оригинал или нотариално заверено копие на документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай че това не е законния представител на участника.
3. Заверено от участника копие от удостоверение с идентифик. номер /код по БУЛСТАТ/, ако е приложим;
4. Удостоверение за регистрация с идентиф.№ по ДДС /за регистрираните по ЗДДС/, (заверено от участника копие)
5. Декларация за приемане на условията в проекта на договор, съгласно чл. 56, ал. 1 т.12 от ЗОП – **/Образец № 4/** от документацията за участие.
6. Декларация **/Образец № 5/** с данни на основния изпълнителски квалифициран персонал при изпълнение на поръчката.
7. Удостоверение, издадено от компетентен орган за регистрацията на участника за упражняване на дейности ремонт, поддръжка и преустройство на съоръжения с повишена опасност съгласно „Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори” ПМС - №75/2003 г. (заверено от участника копие)

8. Техническо предложение - Приложение № 2:

- ▶ Срок за изпълнение – съгласно офертата на участника (12 месеца от датата на подписване на договора);
- ▶ Срок за доставка на резервни части и/или консумативи – съгласно офертата на участника (не повече от 5 календарни дни), освен в случаите когато се налага внос от чужбина;
- ▶ Срок за изпълнение на текущи ремонти (съгласно офертата на участника);
- ▶ Срок за реакция при аварийни ситуации – съгласно офертата на участника (до 30 минути от постъпване на заявката) по стационарен телефон (мобилен телефон);
- ▶ Срок за отстраняване на повреда – съгласно офертата на участника);
- ▶ Гаранционен срок на производител за доставени и вложени резервни части, елементи, оборудване и др /– съгласно офертата на участника, но не по-малък от 12 месеца/;
- ▶ Гаранционен срок на фирмата изпълнител за извършените ремонтни и монтажни дейности– съгласно офертата на участника (не по-малък от 12месеца);
- ▶ Срок на валидност на офертата-съгласно офертата на участника /мин. 60 кал. дни/ от крайния срок за получаване на офертите;

Техническо предложение - Приложение № 2 – се попълва и се подписва на всяка страница от законния представител на участника, или от изрично упълномощено от него лице и се подпечатва.

8.1. Декларация за съответствие и рекламация –/ **Образец № 2** /за обособените позиции, за които участва участника/.

8.2. Декларация за качество на материалите - /**Образец № 3**/ за обособените позиции, за които участва участника/.

8.3. СПИСЪК на минимално необходимите дейности съгласно Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьорни уредби за текущо и периодично техническо обслужване **по видове дейности, на която база е формирана месечната абонаментна такса** /свободен текст/;

9. Ценово предложение /Приложение № 3/ и Таблица за ценово предложение по обособени позиции /Приложение № 3а/;

В **Ценово предложение /Приложение № 3/**, участникът предлага – месечна абонаментна такса без ДДС и обща стойност без ДДС и с ДДС за целия срок на изпълнение за обособената/ите позиция/ии, за които участва.

В **ценово предложение по обособени позиции /Приложение № 3а/**, участникът предлага месечна абонаментна такса без ДДС и обща стойност без ДДС за целия срок на изпълнение за съответната обособена позиция.

Ценово предложение /Приложение № 3/ и Ценово предложение по обособени позиции / Приложение № 3а / се попълват, подписват и подпечатват от участника на всяка страница.

10. Проектно-договор /Приложение № 4/.

III. Критерий за оценка

Офертите се разглеждат от комисия, назначена със заповед на Ректора на МУ-София.

Оценяването на офертите ще се извършва по критерий „най – ниска месечна абонаментна такса” без ДДС за всяка обособена позиция поотделно.

Всяка оферта, отговаряща на изискванията на Възложителя се оценява по критерия „най – ниска месечна абонаментна такса” без ДДС за всяка обособена позиция поотделно и участва в крайното класиране.

На първо място за всяка обособена позиция се класира участникът, който отговаря на всички изисквания на документацията и е подал оферта с най– ниска месечна абонаментна такса без ДДС за съответната обособена позиция.

Ако има двама или повече участника, подали еднакви ценови предложения /оферти/ за дадена обособена позиция, комисията провежда жребий за избор на Изпълнител между класираните на първо място.

При непосочване на цена за някой от артикулите в съответната обособена позиция, за която участва участникът, предложението /офертата/ ще бъде отстранена и няма да бъде класирана за съответната обособена позиция.

IV. Получаване на документация за участие. Срок за получаване и отваряне на офертите.

Възложителят в един и същи ден публикува публичната покана на Портала за обществените поръчки и в Профила на купувача на електронен адрес: <http://pk.mu-sofia.bg>. В профила на купувача заедно с поканата се публикуват и приложенията към нея.

В изпълнение на чл.101б, ал.3 от ЗОП, в деня на публикуването Възложителят изпраща съобщение за публичната покана до средствата за масово осведомяване.

Всички лица могат да изтеглят публичната покана и приложенията към нея от сайта на Медицински Университет – София, «Профил на купувача» на електронен адрес: <http://pk.mu-sofia.bg>, рубрика «Публични покани» до крайния срок на валидност на публичната покана или да я получат от отдел «ОП» в Ректората на МУ-София, бул.”Акад. Ив.Евст. Гешов” № 15, в сградата на НЦОЗА, етаж.10, стая 20, всеки работен ден от 10,00 до 12,00 ч. и от 13,00 до 16,30 ч.

На основание чл.101б, ал.6 от ЗОП, при писмено искане, направено до 3 /три/ дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят най-късно на следващия ден ще публикува в „Профила на купувача” писмените разяснения по условията на обществената поръчка.

Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик, върху който трябва да бъде отбелязана следната информация:

Наименование и адрес на Възложителя:

Медицински университет – София – Ректорат

гр. София 1431, бул.”Акад. Ив. Евст. Гешов” №15, ет.10, стая 20 /в сградата на НЦОЗА/

Име, адрес, телефон, факс и електронен адрес на участника

Процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

„Абонаментна поддръжка, извършване на техническо, сервизно и двадесет и четири часово аварийно обслужване на асансьорни уредби в сградите на Медицински университет-София по 4 /четири/ обособени позиции” и номера и наименованието на обособената позиция, за която участва.

Оферти се подават всеки работен ден от 10,00 до 12,00 ч. и от 13,00 до 16,30 ч. до крайния срок за подаване, а именно- 16,30 ч. на 08.02.2016г. на адрес – Медицински университет – София – Ректорат, п.к. 1431, бул. ”Акад.Иван Евст. Гешов ” № 15, ет.10, стая № 20, в сградата на Национален център по общественото здраве и анализ / НЦОЗА /.

При приемането на офертите в отдел "Обществени поръчки", върху плика се отбелязват номер, дата и час на завеждането /получаването/. Посочените данни се записват в регистъра за подаване на оферти в същия отдел, за което на приносителя на предложението се издава документ, удостоверяващ съответните действия.

Отварянето на офертите се извършва при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване. След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения. След извършване на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията. Публичното заседание на комисията ще се проведе на 09.02.2016 г. от 10,00 ч. в МУ-София-Ректорат в сградата на НЦОЗА, ет.12, кабинет 4 и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, чието предложение не отговаря на условията, предварително обявени в публичната покана и документацията към нея.

След класиране на офертите и избор на Изпълнители всички участници ще бъдат уведомени писмено и ще бъдат подписани договори с участниците, класирани на първо място за съответните обособени позиции.

Когато участника определен за изпълнител откаже да сключи, не представи някой от документите по чл. 101е, ал. 2 или не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 т. 1 или ал. 5 от ЗОП, Възложителят може последователно да предложи сключването на договор с участника, класиран на второ и на следващо място.

Възложителят сключва писмен договор с избраните за Изпълнители участници поотделно за всяка обособена позиция, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

При сключване на договора класираният на първо място участник представя:

1. документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя;

2. декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Лице за контакт: Боряна Апостолова

Длъжност: Експерт в отдел «Обществени поръчки»

Телефон за връзка: 02/91 52 122

Тел./Факс: 02/951 50 87