

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Наименование на обществената поръчка: „ Отпечатване на материали за нуждите на Ректората и звената на Медицински университет – София за 2017/2018 г. по 5 обособени позиции”

Възложител: Медицински Университет/ МУ/- София-Ректорат

Поръчката е разделена на **5 (пет)** обособени позиции, с посочени всички материали за отпечатване (изработване), описани в Техническата спецификация – общо по позиции / Приложение №1а/ от документацията за обществена поръчка.

Процедурата има за цел сключване на договори с изпълнители на обществена поръчка с предмет: „ Отпечатване на материали за нуждите на Ректората и звената на Медицински университет – София за 2017/2018 г. по 5 обособени позиции”, както следва:

1. „Отпечатване на бланки, сертификати, формуляри и др.“;
2. „Отпечатване на сборници, учебници, списания и вестници“;
3. „Рекламни печатни материали, кочани с квитанции и календари“- **обособената позиция е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, съгласно чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП;**
4. „Изработване на студентски книжки и корици за дипломи и свидетелства“
5. „Юбилейни издания“.

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на следния електронен адрес: <http://pk.mu-sofia.bg/> - Профил на купувача на Медицински университет-София към електронната преписка /досие/ на настоящата процедура /съответния идентиф. номер в АОП/.

Източник на финансиране: Медицински университет-София, съответно Ректорат и структурните му звена на територията на гр.София.

I. Предметът на поръчката включва отпечатване (изработване) на материали, описани в Техническата спецификация – общо по позиции /Приложение №1а/ от документацията за обществена поръчка в процедурата с количествени разбивки по отделни звена /Приложения от №1б до №10 б/.

Отпечатването (изработването) на материалите ще се извършва, съгласно разбивка по отделни звена, поръчвани с възлагателни писма от Възложителя, респективно звената-крайни получатели, а за обособена позиция №2 и обособена позиция №5 , придружени и с всички материали, които следва да се включат в изданието в рамките на срока на договора – 12 /дванадесет/ месеца от сключването му.

Срокът за изпълнение на всеки отделен материал за съответните обособени позиции е както следва:

- За материалите в обособена позиция №1 „Отпечатване на бланки, сертификати, формуляри и др.”- Срокът за изпълнение на всяка конкретна поръчка е не повече от

15 /петнадесет/ календарни дни от датата на получаване на възлагателното писмо и не повече от 3 /три/ работни дни от датата на получаване на възлагателното писмо за спешните такива.

- За материалите в обособена позиция №2 „Отпечатване на сборници, учебници, списания и вестници”- Срокът за изпълнение на всяка конкретна поръчка е не повече от 20 /двадесет/ календарни дни от датата на получаване на възлагателното писмо, придружено с всички материали, които следва да се включат в съответното издание.
- За материалите в обособена позиция №3 „Рекламни печатни материали, кочани с квитанции и календари”- Срокът за изпълнение на всяка конкретна поръчка е не повече от 15 /петнадесет/ календарни дни от датата на получаване на възлагателното писмо.
- За материалите в обособена позиция №4 „Изработване на студентски книжки и корици за дипломи и свидетелства”- Срокът за изпълнение на всяка конкретна поръчка е не повече от 20 /двадесет/ календарни дни от датата на получаване на възлагателното писмо.
- За материалите в обособена позиция №5 „Юбилейни издания”- Срокът за изпълнение на всяка конкретна поръчка е не повече от 20 /двадесет/ календарни дни от датата на получаване на възлагателното писмо, придружено с всички материали, които следва да се включат в съответното издание.

Необходимо изискване е всички материали да отговарят и да съответстват напълно на всички изисквания на описанието по отделните обособени позиции в Техническата спецификация – общо по позиции /Приложение №1а/, респективно Приложения от №1б до №10б/ и на изложените образци /мостри/ - за материалите (за които има такива), които са на разположение в стая № 20, етаж 10, в сградата на НЦОЗА(от 10.00 до 12.00 ч. и от 13.00 до 15.30 ч.)

Необходимо изискване е за материалите в обособена позиция №5 „Юбилейни издания“ – да са включени и дейности по професионална редакторска и коректорска обработка на текста, съвместно с автора на изданието.

След набиране на съответния материал за отпечатване (изработване), представител на Изпълнителя се свързва за съгласуване и одобрение с контактното лице на съответното звено, предава му отпечатани (изработени) 2 пилотни екземпляра, с датиран приемателно-предавателен протокол. След проверка, лицето заявило материала за отпечатване от съответното звено, одобрява 2-та /двата/ пилотни екземпляра на материала, като на заглавната страница слага: дата, длъжност, имена и подпис и подписва всички останали страници от двата екземпляра.

Контактното лице също парафира заглавната страница на 2-та /двата/ пилотни екземпляра на материала. Ако проверката на подадения материал надхвърли два работни дни, срока за изпълнение на поръчката се удължава с останалите дни. Един от екземплярите на одобрения материал се връща на Изпълнителя, а другия екземпляр остава в звеното-краен получател и се прилага към окончателния приемателно-предавателен протокол за изпълнение на съответната поръчка.

При отпадане на необходимост Възложителя си запазва правото да не поръчва някои от посочените в Приложение №1а, респективно /Приложения № 1б до № 10б/ материали.

Посочените в описанието на артикулите тиражи са ориентировъчни и Възложителя си запазва правото да ги променя при необходимост до 50% при запазване на цените.

Последният срок за издаване на възлагателни писма до Изпълнителя по обособени позиции № №1, 2, 3, 4 и 5 – трябва да е съобразен със срока за изпълнение на поръчката от съответната обособена позиция /съгласно Образец №3-Техническо предложение/ на участника.

II. Настоящата поръчка в частта по Обособена позиция №3 „Рекламни печатни материали, кочани с квитанции и календари ” представлява „запазена обществена поръчка“ по смисъла на чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП, чийто предмет е включен в Списъка на стоките и услугите, съобразно Общия терминологичен речник, които са предназначени за възлагане на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното или професионалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение, утвърден с Решение на Министерски съвет №591 от 18.07.2016г.

В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3, МОГАТ ДА УЧАСТВАТ И ДРУГИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА, НО ОФЕРТИТЕ ИМ ЩЕ БЪДАТ РАЗГЛЕДАНИ САМО АКО НЯМА ДОПУСНАТИ ОФЕРТИ НА ЛИЦАТА ПО ПРЕХОДНОТО ИЗРЕЧЕНИЕ.

Участник, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания , посочва в ЕЕДОП, номера под който е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперация на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания или информацията относно регистрацията в еквивалентен регистър на държава-членка на Европейския съюз.

Специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания могат да участват в това си качество в настоящата процедура по обособена позиция №3 „Рекламни печатни материали, кочани с квитанции и календари ”, при условие че **най-малко 30% от списъчния им състав е** на хора с увреждания. Лицата следва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания **най-малко 3 /три/ години преди датата на откриване на настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.** Участник, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва в обществената поръчка в това му качество за обособена позиция №3 при условие, че може да изпълни **80% от нейния предмет със собствено производство и ресурс (машини, съоръжения и човешки ресурс)** по смисъла на чл.12, ал.6 от ЗОП. При определяне на ресурса по предходното изречение, участниците следва да се съобразят с изискванията на чл.80, ал.4 от ППЗОП. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в посочения обем, участникът може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица при условие, че и те са специализирани предприятия или или кооперации на хора с увреждания.

III. Доставка на отпечатаните материали ще се извършват съгласно разписанието посочено в Приложение от № 1б до Приложение № 10б с транспорт на Изпълнителя и за сметка на Изпълнителя на следните адреси:

1б. **За Ректората** – бул. "Акад. Ив. Евс. Гешов" №15, (сградата на НЦОЗА) ет.10, стая 19, контактното лице – Радостина Михайлова, тел./факс – 02/91 52 101, електронна поща: gmihailova@mu-sofia.bg

2б. **За Медицински факултет /МФ/** – в сградата на СБАЛАГ „Майчин дом“, ул. "Здраве" №2, контактното лице – Мирослава Новкова, тел. – 02/91 72 515, мобилен 0884 064 317, електронна поща: mira_novkova68@abv.bg;

3б. **За Факултет по дентална медицина /ФДМ/** – ул. "Георги Софийски" №1, лица за контакт – Симеон Симеонов, тел. – 02/952 59 94, мобилен 0882 886-167; и Анета Симеонова, мобилен 0886 866 278;

4б. **За Фармацевтичен факултет /ФФ/** – ул. "Дунав" №2, контактното лице – Петранка Михайлова, тел. – 02/92 36 608, мобилен 0882 643 218, електронна поща: bobimih1967@abv.bg;

5б. **За Факултет по обществено здраве /ФОЗ/** – ул. "Бяло море" №8, ет. 4, контактното лице – Станиела Петрова, тел. 02/94 32 579, електронна поща: staniela.petrova@abv.bg

6б. **За Център за езиково обучение, физическо възпитание и спорт /ЦЕОФВС/** – ул. "Г. Софийски" № 1- контактното лице – Антоанета Попова, тел. 02/ 92 30 279 и 02/92 30 860; електронна поща: porovatony@abv.bg;

7б. **За СОССБОС** – "Студентски град", бл.56Б, контактното лице – Катя Божилова, тел. 02/862 90 15, електронна поща: sosbos@abv.bg;

8б. **Почивна база Китен** – приемане на отпечатаните материали в Ректората на МУ-София - бул. "Акад. Ив. Евс. Гешов" №15, (сградата на НЦОЗА) ет.10, стая 19, контактното лице – Радостина Михайлова, тел./факс-02/91 52 101, електронна поща: gmihailova@mu-sofia.bg

9б. **Медицински колеж-София** – ул. "Йорданка Филаретова" №3, контактното лице – Миглена Димитрова, тел. – 02/91 54 624, електронна поща: miglena_sf@abv.bg.

10б. **Филиал „проф. д-р Иван Митев“** – приемане на отпечатаните материали в Ректората на МУ-София - бул. "Акад. Ив. Евс. Гешов" №15, (сградата на НЦОЗА) ет.10, стая 19, контактното лице – Радостина Михайлова, тел./факс – 02/91 52 101, електронна поща: gmihailova@mu-sofia.bg

Отпечатаните материали се доставят по всички звена до складовете и помещения, посочени от съответните контактни лица.

Условия за плащане:

Плащането се извършва в български лева от съответното звено-краен получател по банков път, съгласно офертната цена по сметката на Изпълнителя не по-късно от 20 календарни дни след доставката на отпечатаните (изработените) материали и след представяне от Изпълнителя на:

- доставна фактура - оригинал на името и с данни на съответното звено- краен получател;
- двустранно подписан приемателно-предавателен протокол между звеното - краен получател и Изпълнителя, удостоверяващ получаването на материалите и документ за внесена неустойка, в случай че такава е предявена.

Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по чл. 66, ал.2 от ЗОП.

Правно основание и мотиви за избрания вид процедура:

Процедурата е по чл. 18, ал.1, т.12 от ЗОП – публично състезание . Основанието за избор на този вид процедура се съдържа в разпоредбата на чл. 20, ал.2, т.2 от ЗОП.

Прогнозната стойност на поръчката възлиза на 198 200,00 лв. без ДДС.

Прогнозната стойност по обособени позиции:

- обособена позиция №1 е 47 600,00 лв.без ДДС;
- обособена позиция №2 е 63 000,00 лв.без ДДС;
- обособена позиция №3 е 14 000,00 лв.без ДДС;
- обособена позиция №4 е 12 600,00 лв.без ДДС;
- обособена позиция №5 е 61 000,00 лв.без ДДС.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена на основание на избрания критерий за възлагане „най-ниска цена“ за всяка обособена позиция, съгласно чл. 70, ал.2, т.1 от ЗОП.

Възложителят не е поставил ограничение по отношение броя на обособените позиции, по които участниците могат да представят оферти.

Условия за отваряне на офертите

Офертите на участниците ще бъдат отворени от комисия, назначена от Възложителя, в деня и часа, определени в обявлението за обществената поръчка, в Ректората на Медицински университет – София, гр. София, бул.”Акад.Ив.Евст.Гешов” № 15 (сградата на НЦОЗА), етаж 12, кабинет №4. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците, техни упълномощени представители и представители на средствата за масово осведомяване. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите, участниците се уведомяват, чрез профила на купувача съгласно чл.53 от ППЗОП.