



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00398 Поделение: Медицински Университет-София-Ректорат Изходящ номер: <u>855</u> от дата 15/02/2016 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Медицински университет- София- Ректорат		
Адрес бул. Акад.Ив.Евст.Гешов№ 15, ет.10, стая 20 , 21 и 22		
Град София	Пощенски код 1431	Държава България
За контакти Ръководител отдел ОП	Телефон 02 8510879	
Лице за контакти г-жа Марта Генсузова		
Електронна поща zop@mu-sofia.bg	Факс 02 9515087	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://mu-sofia.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://pk.mu-sofia.bg/%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8A%D1%87%D0%BA%D0%B8/%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B8/00398-2016-0002		
Допълнителна информация може да бъде получена на:		
<input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:		
<input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:		
<input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Периодична доставка на оригинални консумативи за разпечатваща техника за нуждите на Ректората и звената на Медицински университет – София“ за 2016 г. по 5 обособени позиции, както следва:

1. Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Lexmark;
2. Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (HP);
3. Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Brother;
4. Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Canon;
5. Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с различни марки;

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставката Медицински университет-Ректорат и звената код NUTS: BG412	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за		
<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)	
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител	
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение:		
Срок в години: _____ или в месеци: _____		
Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):		
Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____		
или от: _____ до _____ Валута: _____		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		

II.1.5) Кратко описание на поръчката:		
„Периодична доставка на оригинални консумативи за разпечатваща техника за нуждите на Ректората и звената на Медицински университет – София“ за 2016 г. по 5 обособени позиции, както следва:		
1. Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Lexmark;		
2. Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (HP);		
3. Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Brother;		
4. Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Canon;		
5. Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с различни марки;		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30125100	
Доп. предмети	30125110	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Количеството и вида на артикулите за всяка обособена позиция са посочени в Приложение №1а-Технически спецификации общо по позиции от документацията за участие.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 152100.00 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 31/03/2017 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1.Гаранцията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка по обособени позиции е както следва:

За об.позиция № 1 - 730,00 лв.;

За об.позиция № 2 - 110,00лв.;

За об. позиция № 3 - 180,00 лв.;

За об. позиция № 4 - 50,00лв.;

За об. позиция № 5 - 135,00лв.;

Гаранцията за участие за всички позиции е в размер на 1 205,00 лева.

ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ СЕ ПРЕДСТАВЯ В ЕДНА ОТ СЛЕДНИТЕ ФОРМИ - парична сума, платима по банкова сметка на Ректората на МУ-София IBAN: BG 78 ВРВІ 79403363987201 и BIC: ВРВІВGSF в ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ, като се представи към офертата оригинал от платежното нареждане или безусловна и неотменяема банкова гаранция в оригинал, издадена от българска банка или от чуждестранна банка с клонове в България в полза на Възложителя, в която изрично са посочени основанията за нейното задържане и усвояване, съгласно чл.61 от ЗОП. Банковата гаранция се представя в оригинал, със срок на валидност 120 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят има право по реда на чл. 61, ал.1 от ЗОП до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на кандидат или

участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма по реда на чл. 61, ал. 2, в случаите, когато участникът оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите, както и когато участникът е определен за Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на Изпълнител или на определеното, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение. Гаранцията за участие в процедурата се освобождава съгласно изискванията на чл. 62 от ЗОП. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

2. Гаранция за изпълнение на договора - парична сума, платима по банкова сметка на Ректората на МУ - София или безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща срока на договора и 10 работни дни след приключването му, издадена от българска или чуждестранна банка с клонове в България в полза на Възложителя. Банковата сметка на Ректората на МУ - София е IBAN: BG78VPBI79403363987201 и BIC: VPBIBGSF в ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ. Гаранцията за изпълнение е 5% от стойността на поръчката без ДДС. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 10 работни дни след приключване на срока на договора при условие, че същия е изпълнен качествено и в срок, съгласно всички изисквания, както и ако са внесени дължимите неустойки по договора от страна на Изпълнителя, ако такива са предявени, в срок от 3 /три/ работни дни от получаване на писмо - покана от Възложителя. В противен случай, дължимата от Изпълнителя неустойка се удържа от внесената от Изпълнителя гаранция за изпълнение на договора, след което Възложителят заплаща стойността съгласно договора.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането се извършва в български лева от съответното звено - краен получател по банков път, съгласно офертната цена по сметката на Изпълнителя не по-късно от 20 календарни дни след доставката на артикулите за съответното тримесечие и след представяне от Изпълнителя на:

- доставна фактура - оригинал на името и с данни на съответното звено краен получател
- двустранно подписан приемо-предавателен протокол, в който за всеки артикул задължително са посочени вид, количество, модел печатащо устройство, за което е предназначен и производител на консуматива. В случай, че протокола не съдържа посочените характеристики на доставените артикули, доставките няма да бъдат заплащани до отстраняване на пропуските в приемо-предавателния протокол.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:****Изискуеми документи и информация:**

ЕИК съгл.чл.23 от ЗТР, когато участникът е ЮЛ-търговец или ЕТ и подлежи на регистрация в ТР към АВ, а в случай че участникът не посочва ЕИК, се представя оригинал или копие на УАС, издадено от ТР към АВ /заверено от участника копие/; Копие от документ за самоличност, когато участникът е ФЛ. УАС-оригинал, издадено не по-рано от 3м. преди подаване на офертата, когато участникът е ЮЛ и не подлежи на регистрация в ТР към АВ. Заверено от участника копие от удостоверение с идентиф. номер/код по БУЛСТАТ/, ако е приложим; удост. за рег. с идентиф. № по ДДС (за рег. по ЗДДС) /заверено от уч. копие/. При участници обединения-дог. за създаване на обединението или друг еквивалентен документ, в който се посочва разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, както и документ, подписан от лицата в обединението с посочване на представляващия. Чужд. юридически лица прилагат еквивалентен документ на съд. или админ. орган от държавата, в която са установени. Валиден сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, издаден на производителя/производителите на всички артикули от съответната обособена позиция с обхват относим към предмета на поръчката или еквивалентни мерки за доказване на качеството. Документи за оторизация от фирми производители или техни официални представители да продава на територията на РБългария оригинални консумативи, съответстващи на предмета на поръчката по съотв. об. позиция, съгл. посочените в Приложение № 1а от документацията марки и модели печатащи устройства. Представят се заверени копия. В горния десен ъгъл на всеки сертификат и оторизация задължително да е отбелязано за коя об. поз. и № на конкретен артикул в нея се отнася. Всички документи в офертата, които са на чужд език се представят и в превод на български език, като само документът за регистрация, респ. за самоличност се представя в официален превод. Документите, за които не се изисква оригинал, могат да се представят като копия, заверени с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат на участника. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник: - при обстоятелствата визирани в чл. 47, ал. 1, т. 1 от б. „а“ - „д“, т. 2, т. 3 и т. 4 от ЗОП; - при наличие на обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1 и т. 5 от ЗОП - при наличие на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП; - при наличие на обстоятелства по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; - в случай, че участникът не е представил липсващите документи и не е отстранил несъответствията, изброени в протокола по чл. 68 ал. 7 от ЗОП в срок; - в случай, че заменените или представените от участника нови

документи съгл.чл.68, ал.9 от ЗОП отново не отговарят на заложените от Възл. критерии за подбор;-чието предложение не отговаря на условията,предварително обявени в настоящото обявление и документацията за участие;- при наличие на обстоятелства по чл.69,ал.1 от ЗОП, както и при липсата на други документи или условия описани в документацията или предвидени в ЗОП;-е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор и това обст.е установено по реда на чл.68,ал.11 ЗОП;- представената оферта не отговаря на изискванията на чл.57,ал.2,ал.3, изр.1 от ЗОП.-когато документите от съдържанието на Плик № 2 и 3 от офертата на участника не са представени в отделни запечатани,непрозрачни и надписани пликове за всяка обос.позиция поотделно;-на осн.чл.58,ал.3 от ЗОП в случай,че след отправена от Възлож.покана,участник не удължи срока на валидност на офертата в определения от Възл.срок- на осн.чл.62а от ЗОП в случай,че след покана и в определения от Възл.срок, участник не представи отново гаранция за участие;-при непредставяне ISO 9001:2008 или еквивалент на производителя на някой от предложените артикули или еквивалентни мерки за доказване на качеството;-при непредставяне на документи за оторизация;-При представяне на прилож. или документи в общия плик на офертата извън съдържанието на всеки един от трите плика;-В случай,че участникът не е посочил цена за някой от артикулите в съотв.об.позиция

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

няма

Минимални изисквания (когато е приложимо):

няма

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1.Списък- декларация по чл.51,ал.1,т.1 от ЗОП за доставките,които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата на участника с посочване на предмет на доставката, стойности, дати и получатели (Обр.№10 от документацията за участие), придружен с доказателства за извършените доставки,посочени в списъка. За доставки,сходни с предмета на настоящата поръчка се считат доставки на оригинални консумативи за разпечатваща техника, съответстващи на наименованието на съответната позиция. За обособена позиция № 5 за доставки,сходни с предмета

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1.Участниците да имат изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата на участника доставки, еднакви или сходни с предмета на поръчката, които са на обща стойност, както следва:
Обособена позиция № 1 .
Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Lexmark – доставки на обща стойност не по- малко от 91 500,00 лева
Обособена позиция № 2 Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (HP) – доставки на обща стойност не по -малко от 14 000,00 лв.
Обособена позиция № 3 Доставка на оригинални консумативи за

<p>на поръчката се считат доставки на оригинални консумативи за разпечатваща техника. Доказателствата за извършените доставки се представят под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за съответната доставка, а именно – предмет, дата и стойност на доставката, както и доказателство за нейното изпълнение. Всяко удостоверение, издадено от получател на доставка също следва да съдържа предмет, дата и стойност на доставката. Доставките може да са не само към Възложители по ЗОП а и към други получатели. Представят се заверени копия.</p> <p>2. Валиден сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент на участника, с обхват относим към предмета на поръчката или еквивалентни мерки за доказване на качеството (заверено от участника копие).</p>	<p>копирни и печатащи устройства с марката Brother – доставки на обща стойност не по-малко от 23 000,00 лв.</p> <p>Обособена позиция № 4 Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Canon – доставки на обща стойност не по-малко от 6 200,00лв.</p> <p>Обособена позиция № 5 Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с различни марки – доставки на обща стойност не по-малко от 17 400,00лв.</p> <p>2. Участниците да са сертифицирани по ISO 9001:2008 или еквивалент, като сертификата да е с обхват, относим към предмета на поръчката или еквивалентни мерки за доказване на качеството. (заверено от участника копие).</p>
---	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: 651285 от 27/02/2015 дд/мм/гггг

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 11/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): 3.00 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителя определя стойност на документацията в размер на 3,00 лв. с включен ДДС за СЛУЧАИТЕ НА ИЗРИЧНО ЗАЯВЕНО ЖЕЛЕНИЕ за получаване на настоящата документация за участие на хартиен носител. В тези случаи документацията се получава в отдел „ОП“ в Ректората на Медицински университет – София, гр. София, бул. „Акад. Ив. Евст. Гешов“ № 15 (в сградата на НЦОЗА) етаж 10, стая 21 всеки работен ден от 10,00 до 12,00 ч. и от 13,00 до 16,30 ч. срещу представен платежен документ за закупуване на документацията, по банков път – по банкова сметка на Медицински университет-София – Ректорат IBAN- BG 43 BNBG 9661 3100 1021 01, код BNBGBGSD – БНБ – София или в касата на Ректората на Медицински университет-София ет.10, стая 29 всеки работен ден от 10,00-12,00ч. и от 13,00-16,30ч. Документацията се закупува на хартиен носител при изразено желание с еднократна предварителна заявка на телефони 02 951 50 87 или 02 9152 111.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 11/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 16:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
 ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 12/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Медицински Университет- София - Ректорат, гр.София 1431, бул. Акад. Ив. Евстатиев Гешов № 15, сградата на НЦОЗА, ет.12, Заседателна зала № 6.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, представящи пълномощно-оригинал или заверено от участника копие, представители на средствата за масово осведомяване, както и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Информация за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти ще бъде публикувана на сайта на Медицински Университет-София – <http://mu-sofia.bg> в Профила на купувача към досието на настоящата процедура, съгласно разпоредбата на чл. 69а, ал.3 от ЗОП.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9356113

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 15/02/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование Медицински университет - София - Ректорат		
Адрес бул. Акад.Ив.Евст.Гешов№ 15, ет.10, стая 24		
Град София	Пощенски код 1431	Държава Р България
За контакти Икономист ОП	Телефон 02 9152145	
Лице за контакти г-жа Розалия Балдаранова		
Електронна поща zor@mu-sofia.bg	Факс 02 9152145	
Интернет адрес (URL): http://mu-sofia.bg		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование Медицински университет - София - Ректорат		

Адрес бул. Акад.Ив.Евст.Гешов№ 15, ет.10, стая 21		
Град София	Пощенски код 1431	Държава Р България
За контакти Експерт ОП	Телефон 02 9152111	
Лице за контакти г-жа Лидия Живкова		
Електронна поща zop@mu-sofia.bg	Факс 02 9152111	
Интернет адрес (URL): http://mu-sofia.bg		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Медицински университет - София - Ректорат		
Адрес бул. Акад.Ив.Евст.Гешов№ 15, ет.10, стая 20		
Град София	Пощенски код 1431	Държава Р България
За контакти Експерт Обществени поръчки	Телефон 02 9515087	
Лице за контакти г-жа Боряна Апостолова, Христина Бешева		
Електронна поща zop@mu-sofia.bg	Факс 02 9515087	
Интернет адрес (URL): http://mu-sofia.bg		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Lexmark

1) Кратко описание Периодична доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Lexmark за нуждите на Ректората и звената на МУ-София за 2016г.		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30125100	
3) Количество или обем Съгласно Приложение № 1а от Документацията за участие Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 91500.00 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата 31/03/2017 дд/мм/гггг		

5) Допълнителна информация

Възложителя си запазва правото при отпаднала необходимост да откаже част от артикулите.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (HP)

1) Кратко описание

Периодична доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (HP) за нуждите на Ректората и звената на МУ-София за 2016г.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30125100	

3) Количество или обем

Съгласно Приложение № 1а от Документацията за участие
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 14000.00 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата 31/03/2017 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Възложителя си запазва правото при отпаднала необходимост да откаже част от артикулите.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 3 Наименование: Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Brother

1) Кратко описание

Периодична доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Brother за нуждите на Ректората и звената на МУ-София за 2016 г.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30125100	

3) Количество или обем

Съгласно Приложение № 1а от Документацията за участие
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 23000.00 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 31/03/2017 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Възложителя си запазва правото при отпаднала необходимост да откаже част от артикулите.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 4 Наименование: Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Canon

1) Кратко описание

Периодична доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Canon за нуждите на Ректората и звената на МУ-София за 2016г.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30125100	

3) Количество или обем

Съгласно Приложение № 1а от Документацията за участие

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6200.00 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 31/03/2017 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Възложителя си запазва правото при отпаднала необходимост да откаже част от артикулите.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 5 Наименование: Доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с различни марки

1) Кратко описание

Периодична доставка на оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на Ректората и звената на МУ-София за 2016 г.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30125100	

3) Количество или обем

Съгласно Приложение № 1а от Документацията за участие

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 17400.00 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата 31/03/2017 дд/мм/гггг
5) Допълнителна информация Възложителя си запазва правото при отпаднала необходимост да откаже част от артикулите.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)