

Методика за оценка на офертите

Комисията, назначена със заповед на Ректора на Медицински университет - София, в съответствие със Закона за обществените поръчки, разглежда подадените оферти в часа, датата и мястото, посочени в обявлението - отваря пликовете по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3 „Предлагана цена“. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници. В присъствието на лицата по чл.68 ал. 3 от ЗОП комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи и информацията, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на останалите участници. След това комисията отваря плик № 1 „ Документи за подбор“, оповестява документите и проверява съответствието им със списъка по чл.56, ал.1, т.14. С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите и информацията в плик №1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и го изпраща до всички участници по факс или имейл в деня на публикуването му в Профила на купувача, към досието на настоящата процедура.

Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 /пет/ работни дни от получаването на протокола.

След изтичането на срока по чл.68, ал.9 - 5 работни дни от получаването на протокола, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците за обособените позиции, за които не отговарят на изискванията за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време да:

- проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
- да изисква от участниците разяснения за заявени от тях данни, както и допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Съобразно критерият за оценка –«**икономически най-изгодна оферта**», комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е разгледала предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на Възложителя, извършила е проверка за наличие на основанията на чл. 70, ал. 1 по всички други показатели и е оценила офертите по всички други показатели, различни от цената. При наличие на показатели с цифрово изражение по-благоприятно с повече от 20 на сто от останалите,

Комисията ще изиска писмена обосновка по реда на чл. 70 и съответно ще я приеме или отхвърли.

В съответствие с чл.69а, ал.3 от ЗОП, комисията обявява информация за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, като я публикува в Профила на купувача на Медицински Университет-София “- <http://pk.mu-sofia.bg> към електронното досие /партида/ на настоящата процедура не по-късно от 2 работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти. Съобщението ще съдържа и информация за резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка.

При условията на чл.68, ал.3 от ЗОП, Комисията провежда публично заседание, на което отваря пликете с ценовите предложения на допуснатите участници по реда на тяхното постъпване, оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти. С това приключва публичната част от заседанието.

За всяка отделна оферта, която отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на настоящата документация, назначената комисия извършва класиране въз основа на критерий „икономически най- изгодна оферта“. Комисията допуска до участие в процедурата само участници, чийто оферти за доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за операционен блок към Катедра по неврохирургия при Медицински факултет на Медицински университет-София“съответстват на минималните задължителни технически изисквания, заложи в Пълното описание на предмета на поръчката /Приложение от № 1/ и условията, определени от Възложителя в документацията за участие, съгласно чл. 56 и чл. 57, ал. 1, 2 и 3 от ЗОП.

Допуснатите до участие в процедурата оферти се оценяват от Комисията съгласно декларираните в Техническо предложение /образец № 2/ от участника показатели. В случай на наличие на един единствен участник, допуснат до оценка, възложителят може да приложи методиката, оценявайки единствено представените от него показатели.

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия «Икономически най-изгодна оферта», при следните показатели и методика:

Икономически най-изгодната оферта е комплексна оценка, представляваща сбор от следните показатели, с определена тежест на всеки в общата комплексна оценка :

- **К1-Предлагана цена – 60 т.**
- **К2- Гаранционен срок - 25 т.**
- **К3- Срок на доставка – 15 т.**
- **Максимален общ сбор от точки – 100**

Показател "Предлагана цена" /К1/- Изразява се в цифра, представляваща съотношението между предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката в лв. без ДДС от участник в процедурата към предложена цена в лв. без ДДС на всеки участник, умножена с коефициент 60. Най–ниската предложена цена получава 60 точки.

За всяка предложена по-висока цена спрямо най–ниската предложена, точките се изчисляват по формулата:

$$K1 = \frac{\text{Най-ниска цена за изпълнение на поръчката в лв. /без ДДС/}}{\text{Предложена цена на участник в лв. /без ДДС/}} \times 60$$

Забележка: Изчисляването на показателя K1 на участниците се извършва след прилагане на изискванията на чл. 70 от ЗОП. Цената, офертирана от участниците не може да надвишава както единичната цена за всеки артикул, така и ограничения финансов ресурс на поръчката, определени от възложителя.

Показател "Гаранционен срок" /K2/- изразява се с цифра, като най-дългият предложен гаранционен срок на предлаганото обзавеждане и оборудване в месеци получава 25 точки, а всички останали по формулата:

$$K2 = \frac{\text{Предложен гаранционен срок на участник /в месеци/}}{\text{Най-дълъг предложен гаранционен срок /месеци/}} \times 25$$

Забележка: Възложителят определя минимален гаранционен срок на обзавеждането и оборудването и всички техни компоненти **не по-малък от 12 (дванадесет) месеца и не по-дълъг от 60 (шестдесет),** считано от датата на пускане в експлоатация на обзавеждането и оборудването.

Участник предложил по-дълъг гаранционен срок на предлаганото обзавеждане и оборудване от определения от Възложителя няма да се оценява с повече точки от определените максимално 25 точки.

Изчисляването на показателя K2 на участниците се извършва след прилагане на изискванията на чл. 70 от ЗОП.

Показател "Срок на доставка" /K3/-изразява се с цифра, като най-краткия предложен срок за доставка на обзавеждането и оборудването в календарни дни получава 15 точки, а всички останали предложения се изчисляват по формулата:

$$K3 = \frac{\text{Най-кратък срок на доставка /календарни дни/}}{\text{Предложен срок на доставка на участник /календарни дни/}} \times 15$$

Забележка: Възложителят определя минимален и максимален срок на доставка, **не по-малък от 3 (три) календарни дни и не по-дълъг от 40 (четиридесет) календарни дни,** считано от датата на сключване на договора.

Участник предложил по-малък или по-дълъг срок на доставка от определения от възложителя ще бъде отстранен от участие.

Изчисляването на показателя K3 на участниците се извършва след прилагане на изискванията на чл. 70 от ЗОП.

Комплексна оценка (КО):

$$КО (\text{макс. } 100 \text{ т.}) = K1 (\text{макс. } 60 \text{ т.}) + K2 (\text{макс. } 25 \text{ т.}) + K3 (\text{макс. } 15 \text{ т.})$$

Максималния брой точки на комплексната оценка, който може да бъде получен от участник е 100 (сто).

Участник, получил най-висока комплексна оценка се класира на първо място.

При равен брой точки от комплексна оценка за изпълнител се избира участникът, предложил най-ниска цена за изпълнение на поръчката.

При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя „Гаранционен срок” и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай че и по показател ”Гаранционен срок”, участниците са получили еднакъв брой точки, Комисията провежда **публично жребий** за определяне на изпълнител между класираните на 1-во място оферти. Участниците се уведомяват за датата, часа и мястото на провеждане на жребия и могат да изпратят упълномощени представители, притежаващи заверено от участника пълномощно.

Когато участник е предложил цена с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници, комисията иска от него писмена обосновка за начина на нейното образуване, като определя разумен срок не по-кратък от 3 работни дни от получаване на искането за това. Комисията приема писмените обосновки и не предлага за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства свързани с посоченото в чл.70, ал.2 от ЗОП. Ако посочените обстоятелства не са обективни, както и когато участникът не представи писмената обосновка в определения срок, комисията предлага участника за отстраняване.

Комисията предлага на Възложителя да отстрани от участие в процедурата участник, който:

- не отговаря на нормативните изисквания или на някое от условията на възложителя;
- не е представил някой от изискуемите документи, съдържащи се в плик № 1 на офертата, съгласно настоящата документация и съгласно изискванията на чл. 68, ал. 9 от ЗОП;
- в случай, че участникът не е представил необходимите и изброени в протокола по чл. 68, ал. 8 от ЗОП допълнително изискуеми документи в срок;
- в случай, че заменените или представените от участника нови документи съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП отново не отговарят на заложените от Възложителя критерии за подбор;
- чието предложение е непълно или не отговаря на условията, предварително обявени в обявлението за поръчка и настоящата документация или не е доказал, заявени данни в офертата;
- в случай на представяне на Техническо и Ценово предложение не съдържащо влезлите в сила тръжни условия или документи и тяхното съдържание или липса на съобразяване на данни декларирани в тях с депозираните документи за подбор;
- при наличие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от буква «а» до «д», т. 2, т. 3 и т. 4 и ал. 5 от ЗОП;
- при наличие на обстоятелствата по чл. 55, ал. 7 от ЗОП и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;
- при наличие на обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП:
 - а/ е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
 - б/ е осъден с влязла присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;
 - при наличие на обстоятелства по чл. 69, ал. 1 от ЗОП, както и при липсата на други документи или условия описани в документацията или предвидени в ЗОП;
 - в случай, че ценовото предложение на участника надвишава определения от Възложителя ограничен финансов ресурс за съответния артикул или обща стойност;

- в случай, че в Техническо предложение /Образец № 2/ участника е предложил „Гаранционен срок” по-малък от 12 (дванадесет) месеца и „Срок на доставка” по-малък от 3 (три) календарни дни и по-дълъг от 40 (четиридесет) календарни дни;
- в случай, че участникът е представил предложение за обзавеждане и оборудване, неотговарящо на изискуемите технически изисквания на Възложителя посочени в Пълно описание на предмета на поръчката /Приложение № 1/ от документацията за участие;
- при констатирано невярно отбелязване на съответствие или на стойност на технически параметър деклариран от участника в офертата му и техническите изисквания на възложителя;
- представената оферта е непълна и не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП, както и на изискванията на Възложителя посочени в настоящата документация;
- в случай, че участника е допуснал аритметична/и грешка/и в предлаганата цена, водеща до промяна на офертираната обща стойност;
- е налице разминаване на депозираните данни в офертата на участника с данни в оригиналния каталог на производителя.
- е налице представяне на документ заверен за вярност с оригинала от участника, когато този документ се изисква да бъде в оригинал или под формата на нотариално заверено копие.
- при представяне на нотариално заверен документ, изискуем в оригинал или под формата на нотариално - заверено копие, когато има поставена нотариална заверка/печат, от който не е видно/ не може да се заключи, че преписът е снет от оригинала на официалния документ или нотариалната заверка не е поставена на указаното в документацията място.
- на основание чл. 58, ал. 3 от ЗОП в случай, че след отправена от Възложителя покана, участник не удължи срока на валидност на офертата в определения от Възложителя срок;
- на основание чл.62а от ЗОП в случай, че след покана и в определения от Възложителя срок, участник не представи отново гаранция за участие;
- офертата на участника не съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика и съдържащите се в тях документи, съгласно тръжните изисквания.
- по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор;
- при представяне на приложения или документи в общия плик на офертата извън съдържанието на всеки един от трите плика;
- участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън Плик № 3 с надпис "Предлагана цена" елемент/и, свързани с предлаганата цена (или части от нея);
- не е представил изискуемите документи посочени в документацията за участие;

След приключване на работата на комисията в срок от 5 работни дни, Възложителя издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника/участниците определен/и за изпълнител/и на обществената поръчка. Решението се издава след осъществяване правото на Възложителя по чл.36а от ЗОП.

Възложителят изпраща решението на участниците в тридневен срок от издаването му.

Възложителя публикува в Профила на купувача към електронното досие /преписка/ на настоящата процедура Решението за класиране и избор на изпълнител заедно с Протоколите от работата на Комисията при условията на чл.22б, ал.3 от ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.