

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojis@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Медицински университет- София- Ректорат		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 831385737		
Пощенски адрес бул. Акад.Ив.Евст.Гешов№ 15, ет.10, стая 20 и 22		
Град София	Пощенски код 1431	Държава България
Място/места за контакт Ръководител отдел ОП	Телефон 02 8518079	
На вниманието на г-жа Марта Генсузова		
Адрес за електронна поща zor@mu-sofia.bg		Факс 02 9515087
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://mu-sofia.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://pk.mu-sofia.bg/ Електронен достъп до информация (URL): http://pk.mu-sofia.bg/%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8A%D1%87%D0%BA%D0%B8/%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B8/00398-2015-0002 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.11)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.111)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг		<input checked="" type="checkbox"/> публичноправна организация

национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „ Доставка и монтаж на обзавеждане за блок № 11 – база Студентски общежития и столове и социално – битово обслужване на студентите (СОССВОС) при Медицински университет – София.		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр.София, Студентски град „Христо Ботев“, бл.11		
код NUTS: BG411		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)		
<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка		<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)		

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор																								
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:																									
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____																									
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):																									
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: „ Доставка и монтаж на обзавеждане за блок № 11 – база Студентски общежития и столове и социално – битово обслужване на студентите (СОССВОС) при Медицински университет – София. Срок за изпълнение – 40 календарни дни, считано от датата на връчване на възлагателно писмо от Възложителя в рамките на срока на договора – 360 календарни дни от датата на сключването му.																									
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)																									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 35%;"></th> <th style="width: 30%;">Основен речник</th> <th style="width: 35%;">Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td style="text-align: center;">39100000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Допълнителен/ни обект/и</td> <td style="text-align: center;">39121100</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">39143121</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">39122200</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">39112000</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">39143310</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">39143110</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	39100000		Допълнителен/ни обект/и	39121100			39143121			39122200			39112000			39143310			39143110	
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)																							
Основен обект	39100000																								
Допълнителен/ни обект/и	39121100																								
	39143121																								
	39122200																								
	39112000																								
	39143310																								
	39143110																								
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>																									
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции																									
II.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>																									
II.2) Количество или обем на поръчката																									
II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции,																									

подновявания и опции, в приложимите случаи)

Съгласно спецификацията, както следва: 343 бр. легла с матраци , 211 бр. трикрилни гардероба, 424 бр. бюра, 211 бр. библиотеки, 424 бр. посетителски стола и 100 бр. холни масички;

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

215076.00 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни 40 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

ВАЖНО: За участници – специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, вписани в регистъра, поддържан от Агенцията на хората с увреждания гаранции за участие в процедурата не се изискват.

ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ СЕ ПРЕДСТАВЯ В ЕДНА ОТ СЛЕДНИТЕ ФОРМИ – парична сума, платима по банкова сметка на Ректората на МУ-София IBAN: BG 78 ВРВІ 79403363987201 и BIC: ВРВІВGSF в ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ, като се представи към офертата оригинал от платежното нареждане или безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска банка или от чуждестранна банка с клонове в България в полза на Възложителя, в която изрично са посочени основанията за нейното задържане или усвояване, съгласно чл.61 от ЗОП. Банковата гаранция се представя в оригинал, със срок на валидност 120 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 1 720,00 лева.

Възложителят има право по реда на чл. 61, ал.1 от ЗОП до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на кандидат или участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител . Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма по реда на чл.61, ал.2, в случаите, когато участникът оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите, както и когато участникът е определен за Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на Изпълнител или на определеното, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение. Гаранцията за участие в процедурата се освобождава съгласно изискванията на чл. 62 от ЗОП. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2. Гаранция за изпълнение на договора - парична сума, платима по банкова сметка на Ректората на МУ - София или безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща срока на договора и 10 работни дни след приключването му, издадена от българска или чуждестранна банка с клонове в България в полза на Възложителя. Банковата сметка на Ректората на МУ - София е IBAN: BG78VPBI79403363987201 и BIC: VPBIBGSF в ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ. Гаранция за изпълнение - 5% от стойността на поръчката без ДДС.

Възложителят освобождава внесената гаранция за изпълнение на договора поетапно в срок до 10 работни дни след всяка извършена доставка и монтаж на обзавеждане, приета от представител на крайния получател - база СОССБОС и доказана с двустранно подписан приемателно-предавателен протокол между крайния получател - база СОССБОС и Изпълнителя, в който не са вписани възражения относно вида, количеството и качеството на доставеното и монтирано обзавеждане и след представяне на фактура на името и с данните на крайния получател - база СОССБОС при Медицински университет - София. Гаранцията за изпълнение или остатъкът от нея при поетапно освобождаване се освобождава след като са внесени дължимите неустойки по договора от страна на Изпълнителя, ако такива са предявени, в срок от 3 /три/ работни дни от получаване на писмо - покана от Възложителя. В противен случай, дължимата от Изпълнителя неустойка се удържа от внесената от Изпълнителя гаранция за изпълнение на договора или от остатъка от нея, след което Възложителят заплаща последната извършена доставка.

ВАЖНО: Когато избраният за изпълнител е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, вписано в регистъра, поддържан от Агенцията на хората с увреждания гаранция за изпълнение на договора не се изисква.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Плащането се извършва поетапно в български лева от крайния получател-база СОССБОС по банков път, по сметка на Изпълнителя не по-късно от 20 календарни дни след всяка доставка и монтаж на обзавеждането и след представяне на:

- доставна фактура-оригинал на името и с данните на крайния получател- база СОССВОС при Мед.университет-София.
 - двустранно подписан приемателно-предавателен протокол между крайния получател база СОССВОС и Изпълнителя, удостоверяващ извършената доставка и монтаж, в който не са вписани възражения относно вида, количеството и качеството на доставеното и монтирано обзавеждане. Когато Изпълнителя е сключил договор за подизпълнение, Възложителя извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителя е заплатил на подизпълнителя за изпълнените от него работи, които са приети от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
 (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР, когато участникът е ЮЛ - търговец или ЕТ и подлежи на регистрация в ТР към АВ, а в случай че участникът не посочва ЕИК, се представя оригинал или копие на УАС, издадено от ТР към АВ; копие от документ за самоличност, когато участникът е ФЛ.УАС-оригинал, издадено не по-рано от 3м. преди подаване на офертата, когато участникът е ЮЛ и не подлежи на регистрация в ТР към АВ, а при участници обединения-договор за създаване на обединението или друг еквивалентен документ с разпределение на участието при изпълнение на дейностите, както и документ, подписан от лицата в обединението, в който е посочен представляващия. Чуждестранните лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

За участници обединения на специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания, изискването за вписване в регистъра на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз се прилага за всеки член на обединението.

Удостоверение за регистрация с идентиф.№ по ДДС (за рег. по ЗДДС).

Офертата за участие трябва да бъде изготвена на български език. Всички документи в офертата, които са на чужд език се представят

и в превод на български. В случаите, когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения офертата се подава на български език при условията на чл.56, ал.4 от ЗОП.

Документите, за които не се изисква оригинал могат да се представят като копия, заверени с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат на участника.

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник:

- при обстоятелствата визирани в чл.47, ал.1, т.1 от б. „а“ - „д“, т.2, т.3 и т.4 от ЗОП;
- при наличие на обстоятелства по чл.47, ал.2, т.1 и т.5 от ЗОП
- при наличие на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП
- при наличие на обстоятелства по чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2
- в случай, че участникът не е представил липсващите документи и не е отстранил несъответствията, изброени в протокола по чл.68 ал.7 от ЗОП в срок;
- в случай, че заменените или представените от участника нови документи съгласно чл.68, ал.9 от ЗОП отново не отговарят на заложените от Възложителя критерии за подбор;
- чието предложение не отговаря на условията, предварително обявени в настоящото обявление и документацията за участие;
- при наличие на обстоятелства по чл.69, ал.1 от ЗОП, както и при липсата на други документи или условия описани в документацията или предвидени в ЗОП;
- е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор и това обст. е установено по реда на чл. 68, ал.11 ЗОП;
- предст. оферта не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП.
- на основание чл.58, ал.3 от ЗОП в случай, че след отправена от Възложителя покана, участник не удължи срока на валидност на офертата в определения от Възложителя срок
- на основание чл.62а от ЗОП в случай, че след покана и в определения от Възложителя срок, участник не представи отново гаранция за участие, с изключение на участниците, специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за които не се изисква гаранция за участие.
- При представяне на приложения или документи в общия плик на офертата извън съдържанието на всеки един от трите плика.
- В случай, че участникът не е посочил цена за някой от артикулите.
- При надвишаване на финансовия лимит, определен от Възложителя.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: няма	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): няма
----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: ВАЖНО: Определените от Възложителя критерии за подбор НЕ се прилагат за участници, които са вписани в регистъра на	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): ВАЖНО: Определените от Възложителя критерии за подбор НЕ се прилагат за участници, които са вписани в регистъра на
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз. Изискването за вписване в регистъра се отнася за подизпълнителите и за всички членове на обединението.</p> <p>1. Списък- декларация по чл. 51, ал.1, т. 1 от ЗОП за доставките, изпълнени през последните три години, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, считано от датата на подаване на офертата на участника с посочване на количество, стойности, дати и получатели (Образец № 10 от документацията за участие), придружен с доказателства за извършените доставки, посочени в списъка. Доказателствата за извършена доставка се представят под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката, а именно – видове и количество артикули, дата на доставка и доказателства за извършена доставка.</p> <p>2. Сертификати за качество</p> <p>2.1. Валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент на участника с обхват, относим към предмета на поръчката или еквивалентни мерки за доказване на качеството (заверено от участника копие).</p> <p>2.2. Валидни сертификати ISO 9001:2008 или еквивалент на производителите за всички предложени артикули или еквивалентни мерки за доказване на качеството, (заверени от участника копия).</p>	<p>специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз. Изискването за вписване в регистъра се отнася за подизпълнителите и за всички членове на обединението.</p> <p>1. Минимални изисквания: В процедурата могат да участват участници, които имат изпълнени доставки (включително и монтаж), които може да са не само към Възложители по ЗОП, а и към други получатели, еднакви или сходни с предмета на поръчката през последните три години (считано от датата на подаване на офертата на участника), с минимално изпълнени количества по артикули, както следва:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Легла с матраци – не по-малко от 171 бр. 2. Гардероби – не по-малко от 105 бр. 3. Бюра – не по-малко от 212 бр. 4. Библиотеки – не по-малко от 105 бр. 5. Столове – не по-малко от 212 бр. 6. Холни масички – не по-малко от 50 бр. <p>Извършените доставки се доказват с удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката, а именно – видове и количество артикули, дата на доставка и доказателства за извършена доставка.</p> <p>2. Сертификати за качество</p> <p>2.1. Участникът да е сертифициран по ISO 9001:2008 или еквивалент, като</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>сертификата да е с обхват, относим към предмета на поръчката или с еквивалентни мерки за доказване на качеството.</p> <p>2.2.Участникът да доставя артикули от производители, сертифицирани по ISO 9001:2008 или еквивалент или от такъв с еквивалентни мерки за доказване на качеството. Отнася се за всички артикули .</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:
- Договаряне Някои кандидати вече са избрани Да Не
(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)
(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)
- Ускорена процедура на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:
- Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да Не

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

- Най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии

Тежест

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг Да Не
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка

Да Не

(ако да)

Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2015/S044-075697 от 04/03/2015 дд/мм/гггг

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 08/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Платими документи

Да Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 3.00 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Възложителя определя стойност на документацията в размер на 3,00 лв. с включен ДДС за случаите на изрично заявено желание за получаване на настоящата документация за участие на хартиен носител. В тези случаи документацията се получава в отдел „ОП“ в Ректората на Медицински университет – София,

бул. "Акад. Ив. Евст. Гешов" № 15 (в сградата на НЦОЗА) етаж 10, стая 21 всеки работен ден от 10,00 до 12,00 ч. и от 13,00 до 16,30 ч. срещу представен платежен документ за закупуване на документацията, по банков път – по банкова сметка на Медицински университет-София – Ректорат IBAN- BG 43 BNBG 9661 3100 1021 01, код BNBGBGSD – БНБ – София или в касата на Ректората на Медицински университет-София ет.10, стая 29 всеки работен ден от 10,00-12,00ч. и от 13,00-16,30ч. Документацията се закупува на хартиен носител при изразено желание с еднократна предварителна заявка на телефони 02 951 50 87 или 02 9152 111.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 08/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Всеки от официалните езици на ЕС

Официален/ни език/езици на ЕС:

- | | | | | | | | |
|----------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> BG | <input type="checkbox"/> DA | <input type="checkbox"/> EL | <input type="checkbox"/> GA | <input type="checkbox"/> LT | <input type="checkbox"/> NL | <input type="checkbox"/> RO | <input type="checkbox"/> FI |
| <input type="checkbox"/> ES | <input type="checkbox"/> DE | <input type="checkbox"/> EN | <input type="checkbox"/> IT | <input type="checkbox"/> HU | <input type="checkbox"/> PL | <input type="checkbox"/> SK | <input type="checkbox"/> SV |
| <input type="checkbox"/> CS | <input type="checkbox"/> ET | <input type="checkbox"/> FR | <input type="checkbox"/> LV | <input type="checkbox"/> MT | <input type="checkbox"/> PT | <input type="checkbox"/> SL | |

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 09/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:00

(в приложимите случаи) Място: Медицински Университет-Ректорат, гр.София 1431, бул." Акад. Ив. Евстатиев Гешов" № 15, сградата на НЦОЗА, ет.12, Заседателна зала № 6.

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, представящи пълномощно-оригинал или заверено от участника копие, представители на средствата за масово осведомяване, както и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Информация за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти ще бъде публикувана на сайта на Медицински Университет-София – <http://mu-sofia.bg> в Профила на купувача към досието на настоящата процедура, съгласно разпоредбата на чл. 69а, ал.3 от ЗОП.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

1. Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на адрес: <http://pk.mu-sofia.bg/> - Профил на купувача към електронното досие на настоящата процедура.

2. До 10 /десет/ дни преди изтичането на срока за получаване на оферти всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие.

3. Разяснения по документацията за участие Възложителят ще публикува в 4-дневен срок от получаване на искането в Профила на купувача на адрес: http://pk.mu-sofia.bg, към електронното досие на настоящата процедура. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в Профила на купувача.

3. Възложителят определя финансов лимит в размер на 215 076,00 лева без ДДС.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9356113

Адрес за електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>**Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 11/05/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование Медицински Университет-София-Ректорат		
Национален идентификационен № (ЕИК) 831385737		
Пощенски адрес бул.Акад. Иван Евст. Гешов № 15, сградата на НЦОЗА, ет.10, стая № 24		
Град София	Пощенски код 1431	Държава Р България
Място/места за контакт Икономист ОП	Телефон 02 9152145	
На вниманието на г-жа Розалия Балдаранова		
Адрес за електронна поща zor@mu-sofia.bg	Факс 02 9152145	
Интернет адрес (URL): http://mu-sofia.bg		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		

Официално наименование Медицински Университет-София-Ректорат		
Национален идентификационен № (ЕИК) 831385737		
Пощенски адрес бул.Акад. Иван Евст. Гешов № 15, сградата на НЦОЗА, ет.10, стая № 21		
Град София	Пощенски код 1431	Държава Р България
Място/места за контакт Експерт ОП	Телефон 02 9152111	
На вниманието на г-жа Лидия Живкова		
Адрес за електронна поща zor@mu-sofia.bg	Факс 02 9152111	
Интернет адрес (URL): http://mu-sofia.bg		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование Медицински Университет-София-Ректорат		
Национален идентификационен № (ЕИК) 831385737		
Пощенски адрес бул.Акад. Иван Евст. Гешов № 15, сградата на НЦОЗА, ет.10, стая № 20		
Град София	Пощенски код 1431	Държава Р България
Място/места за контакт експерт Обществени поръчки	Телефон 02 9515087	
На вниманието на г-жа Боряна Апостолова, Христина Бешева		
Адрес за електронна поща zor@mu-sofia.bg	Факс 02 9515087	
Интернет адрес (URL): http://mu-sofia.bg		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)

9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.